



Courier sistema declarativo aéreo

 Inicio

 Volver

 Consultas
Frecuentes

 Manual

 Descargar PDF

ÍNDICE

CONFIGURACIÓN INICIAL

[Ir](#)

BARRA DE MENÚS

[Ir](#)

ÁREA OPERATIVA

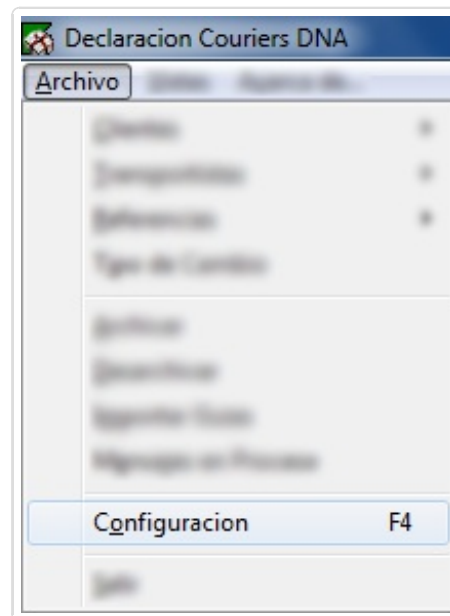
[Ir](#)

CONFIGURACIÓN INICIAL

Para comenzar a utilizar el sistema debemos definir los datos necesarios para configurar la transmisión. A continuación explicaremos como ingresar dichos datos al sistema.

Formulario Configuración

Para acceder a configuración nos dirigimos a **A**rchivo / **C**onfiguración, o presionamos la tecla **F4**.



Haciendo esto abrirá la siguiente ventana:

Configuracion

Declarante Envios a DNA Importacion Datos Vistas Mensajeria

Declarante: IMPORTSYS LTDA

Ruc: [Redacted] Prefijo: IS

Casilla Van: IS123

Agregar Prefijo al Nro de Guia
 Quitar espacios al Nro de Guia
 Avisar Nuevas Versiones Publicadas

Certif. Firma: [Redacted]

Mensajes: Via WebServices

Actualizar HTML's

Aceptar Cancelar

Como podemos ver el formulario está dividido en cinco pestañas / solapas:

- **Declarante**
- **Envíos a DNA**
- **Importación Datos**
- **Vistas**
- **Mensajería**

Declarante

Dentro de la solapa **Declarante** vemos los campos:

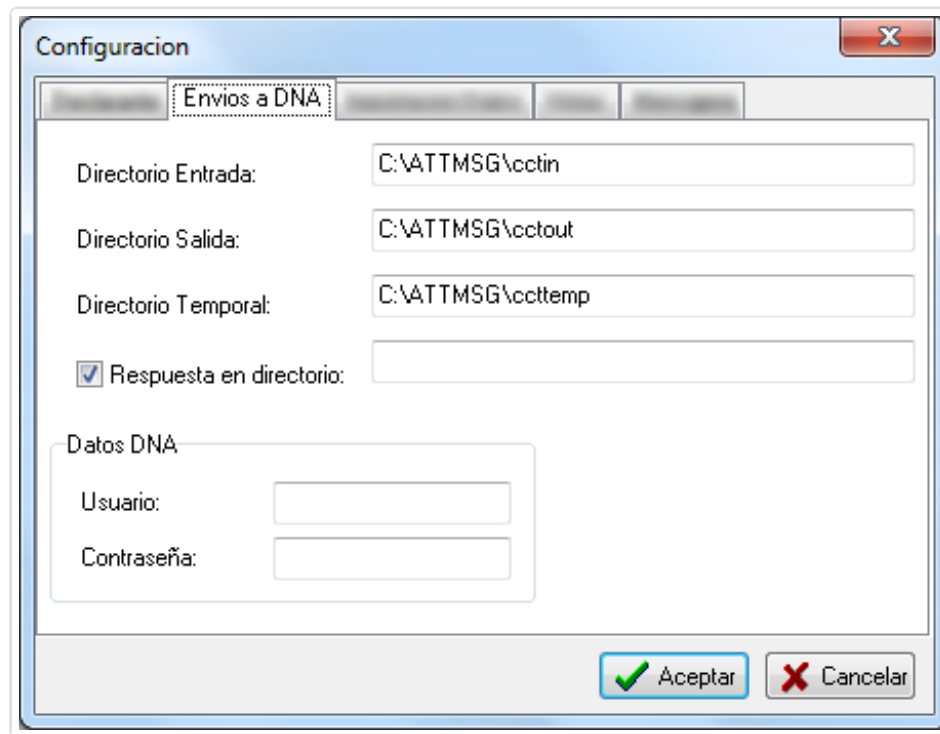
- **Declarante***: Aquí debemos ingresar el nombre del declarante.
- **RUC***: Número de RUC.
- **Prefijo**: Prefijo a utilizar para identificar las guías con más facilidad en el **sistema Lucia**.
- **Casilla VAN**: Antiguamente obligatorio a los efectos de transmitir vía VAN. Actualmente utilizado para identificar el mensaje transmitido a la Aduana vía WebServices. Los primeros cuatro dígitos dentifican el número de transacción que usa Aduanas para procesar los mensajes.
- **Agregar Prefijo al Nro de Guía***: Utilizado para identificar nuestras guías con más facilidad, los números de conocimiento serán anteceditos por el prefijo que elijamos.
Formato: **prefijo** + nro_guía. **Ejemplo**: **IS**1234567.

- **Quitar espacios al Nro de Guía***: Al marcar esta opción (por defecto marcada) se borrará cualquier espacio que contenga el número de guía.
- **Avisar Nuevas Versiones Publicadas**: Opción temporalmente no funcional.
- **Certif. Firma***: Certificado digital **pdf** con el que se firma el mensaje enviado a Aduanas.
- **Mensajes***: Método de envío de los mensajes, que salvo nuevo aviso, deberá ser **Vía WebServices**.
- **Actualizar HTML's**: Botón que descarga las últimas versiones de archivos .html disponibles.

*Obligatorio.

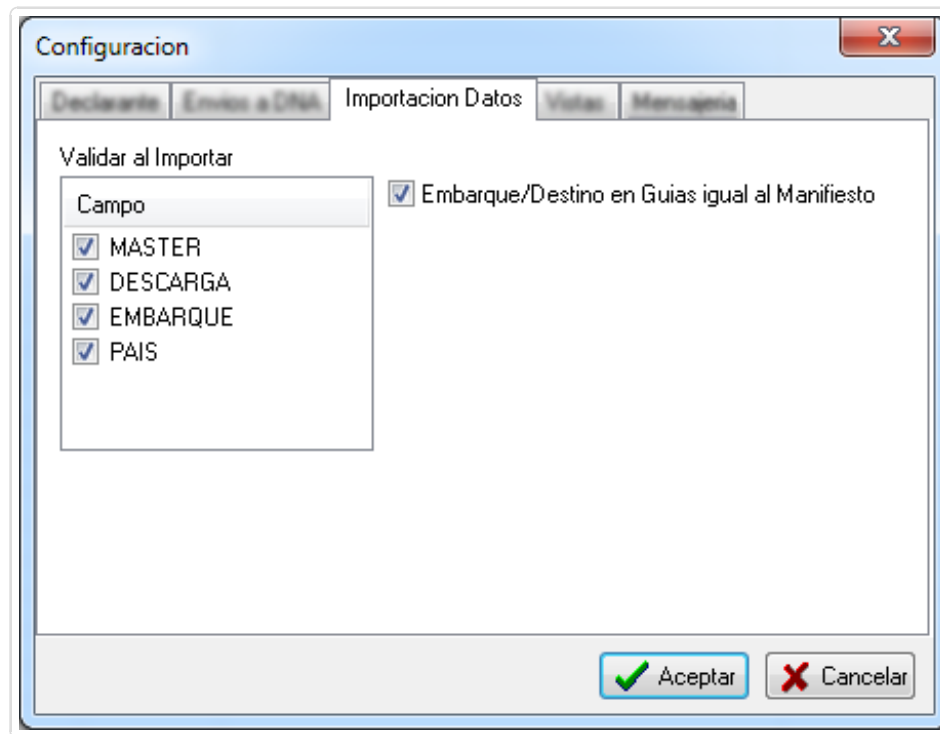
*Recomendado y/o marcado por defecto.

Envios a DNA



- **Directorio Entrada:** Directorio definido para la recepción de archivos
- **Directorio Salida:** Directorio definido para almacenar mensajes de salida.
- **Directorio Temporal:** Directorio donde se almacenan archivos temporales.
- **Respuesta en destino:** Directorio opcional que podemos definir para almacenar mensajes de respuesta.
- **Usuario:** Usuario con el que accedemos al **sistema Lucia**.
- **Contraseña:** Contraseña con la que accedemos al **sistema Lucia**.

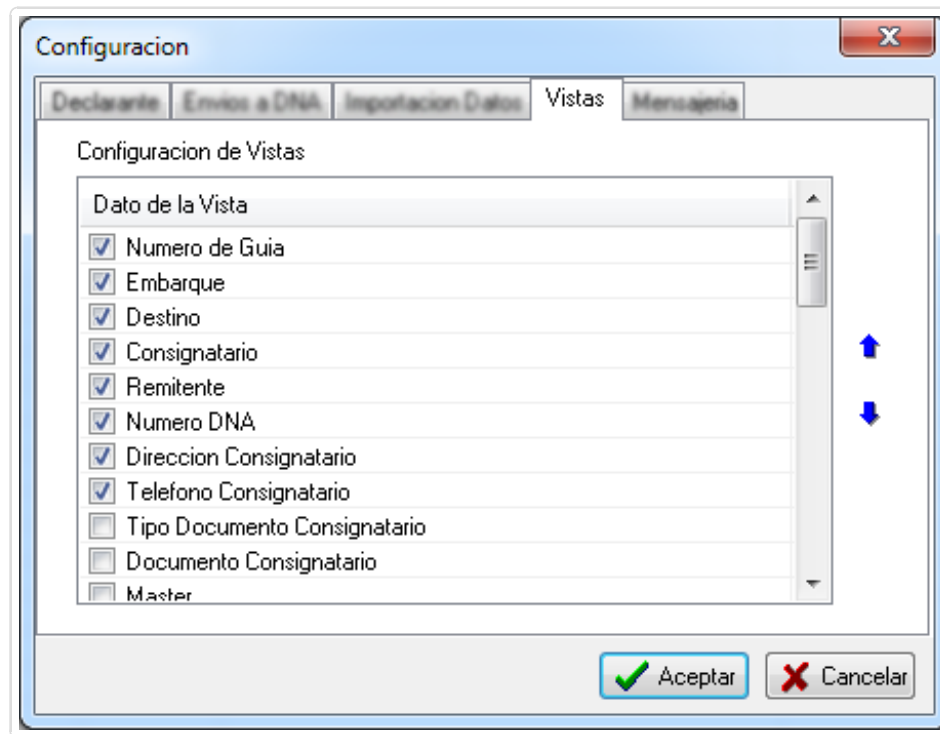
Importacion Datos





Aquí definimos datos a validar, podemos indicarle al programa qué datos controlar al momento de importar. Es decir, lo que marcamos en esta sección será revisado al importar datos, si presenta algún tipo de error o el dato directamente no está, el programa nos mostrará un mensaje de error.

Por otro lado lo que aquí esté desmarcado será omitido por el programa, no importará si el dato que estamos importando existe, o si es correcto o no.

Vistas

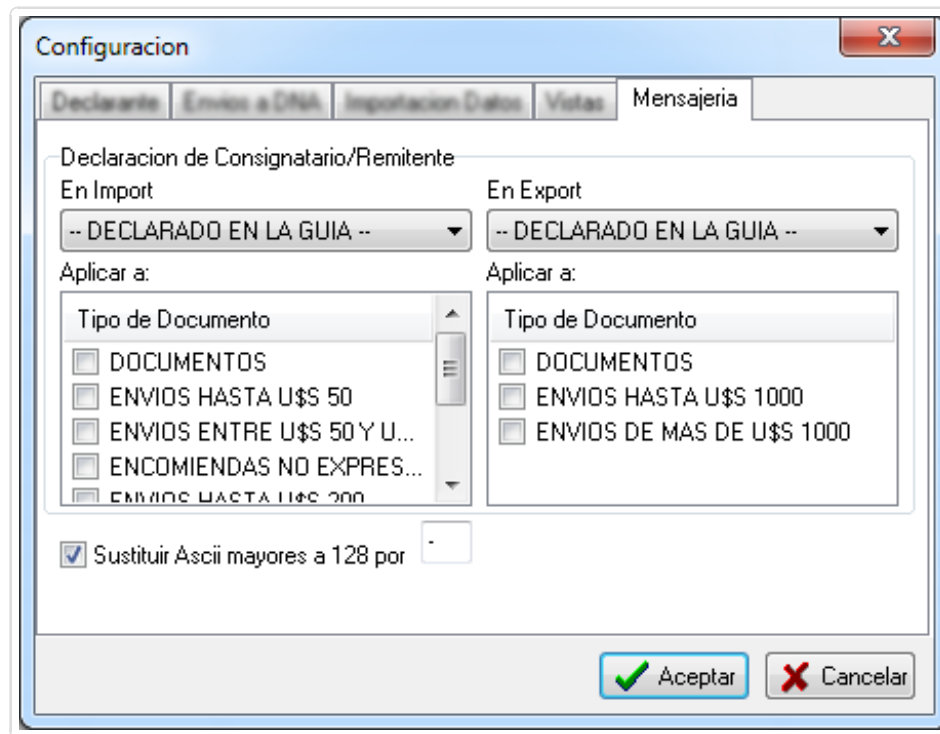


Aquí configuramos la vista indicando qué columnas queremos visualizar en el **Panel de Guías**, y en qué orden las queremos visualizar.

Cuáles queremos que aparezcan y cuáles no lo definimos marcándolas o desmarcándolas . Mientras que el orden lo modificamos seleccionando la columna y subiéndola o bajándola con los botones arriba  y abajo .

El orden de arriba hacia abajo en la lista "**Datos de la Vista**" sería equivalente a de izquierda a derecha en el Panel de Guías.

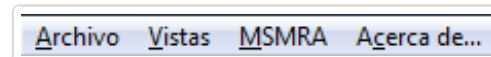
Mensajería



Por último, en la vista **Mensajería** podemos asignar determinados **consignatarios / remitentes** a determinados tipos de guías. Por defecto el consignatario / remitente va a ser tomado de lo que está declarado en la guía.

Sustituir Ascii mayores a 128 por: Podemos especificar que todo caracter que en la tabla **ASCII** es superior a 128 (ejemplos: **ü, é, â, ä**, etc) sea sustituido por una letra o signo determinado.

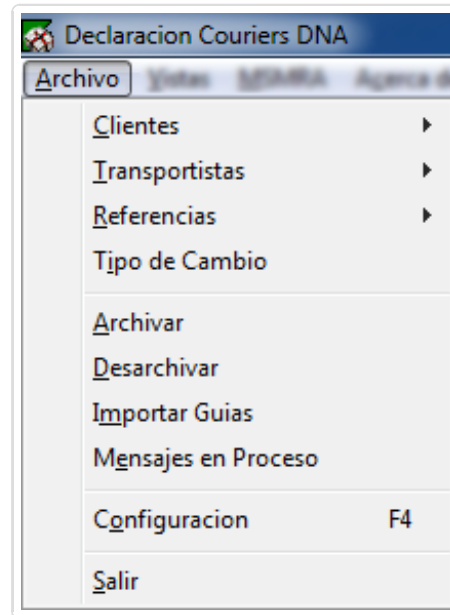
BARRA DE MENÚES



- **Archivo**

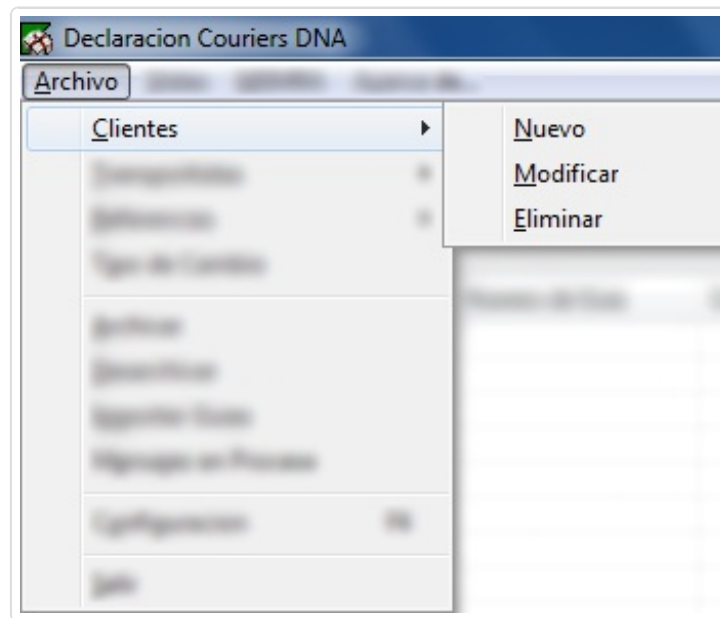
- [Vistas](#)
- [MSMRA](#)
- [Acerca de...](#)

Menú Archivo



También, aunque de manera opcional ya que podrán ser ingresados en el momento que sean necesarios y no excluyentemente con antelación, podremos utilizar el menú **Archivo** para el ingreso de **Clientes** y **Transportistas**.

Archivo Clientes ▶



Archivo Clientes ▶ **N**uevo

Formulario de ingreso de cliente:

A screenshot of a "Clientes" form window. The form contains the following fields: "Nombre:" (text input), "E-Mail:" (text input), "Direccion:" (text input), "Telefono:" (text input), "Tipo Doc:" (dropdown menu with "R.U.C." selected), and "Numero:" (text input). At the bottom right, there are two buttons: "Aceptar" (with a green checkmark icon) and "Cancelar" (with a red X icon).

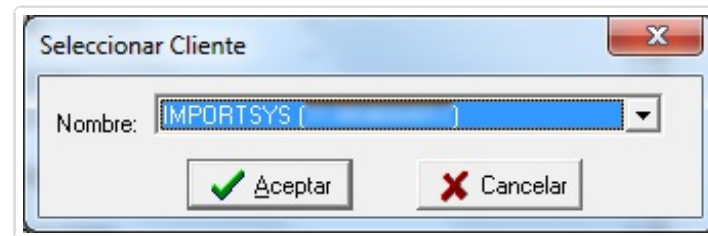
- **Nombre***
- **E-Mail**

- Dirección
- Teléfono
- Tipo de Documento*
- Documento*

Se llenan los datos y click en **Aceptar**  para confirmar ingreso

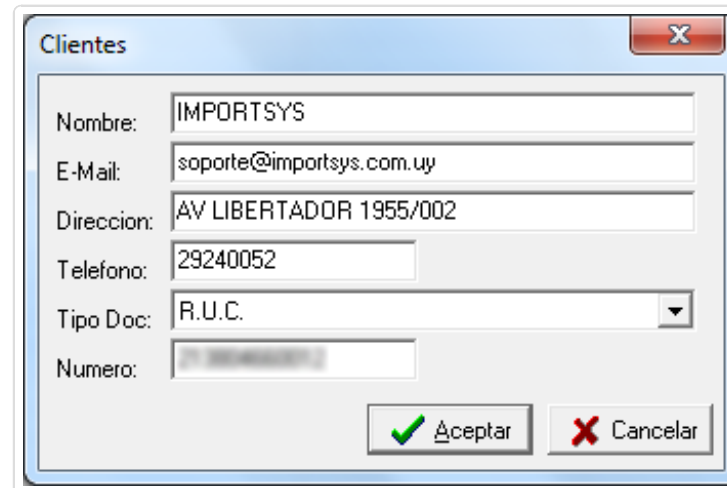
Archivo [Clientes](#) ▶ [Modificar](#)

Ventana de selección de cliente a modificar:



A dialog box titled "Seleccionar Cliente" with a close button (X) in the top right corner. It contains a label "Nombre:" followed by a dropdown menu showing "IMPORTSYS". Below the dropdown are two buttons: "Aceptar" with a green checkmark icon and "Cancelar" with a red X icon.

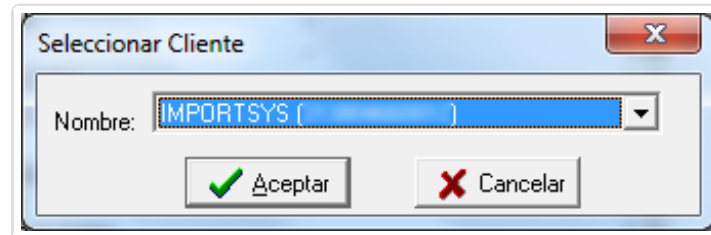
Click en 



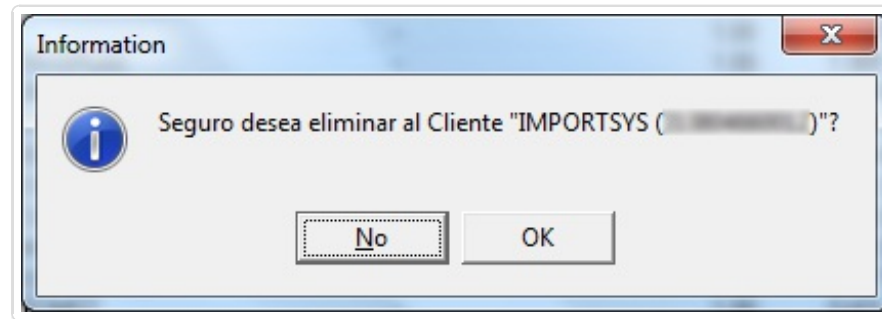
A dialog box titled "Clientes" with a close button (X) in the top right corner. It contains several input fields: "Nombre:" with "IMPORTSYS", "E-Mail:" with "soporte@importsys.com.uy", "Direccion:" with "AV LIBERTADOR 1955/002", "Telefono:" with "29240052", "Tipo Doc:" with a dropdown menu showing "R.U.C.", and "Numero:" with a partially visible field. At the bottom right are two buttons: "Aceptar" with a green checkmark icon and "Cancelar" with a red X icon.

Archivo [Clientes](#) ▶ [Eliminar](#)

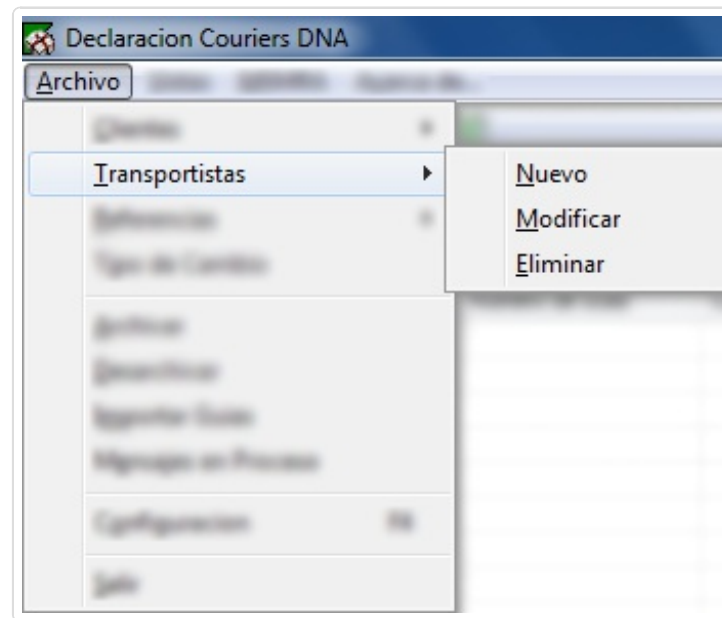
Ventana de cliente a eliminar:



Ventana de confirmación:



[Archivo Transportistas](#) ▶



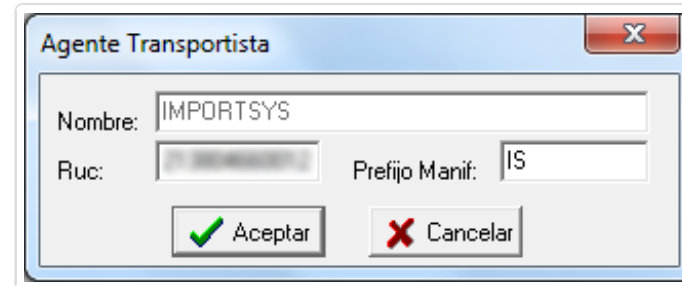
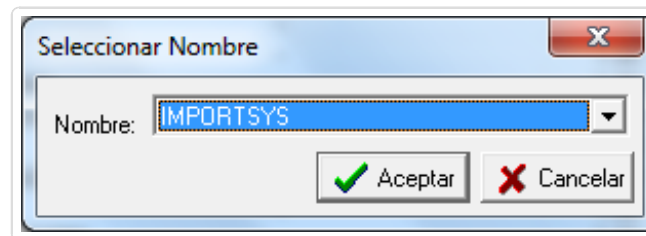
Archivo [Transportistas](#) ▶ **Nuevo**

Exactamente el mismo procedimiento se repetirá para los Transportistas, y el asterisco rojo (*) siempre indicará qué campos a completar son obligatorios.

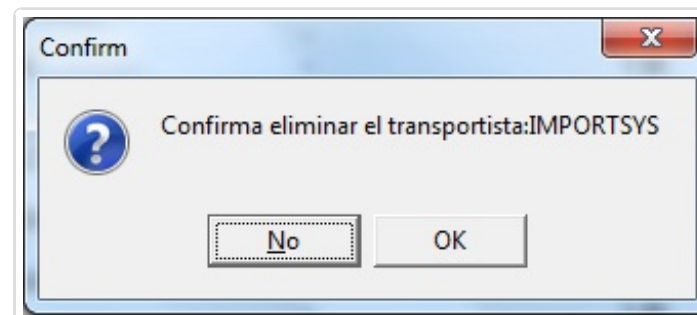
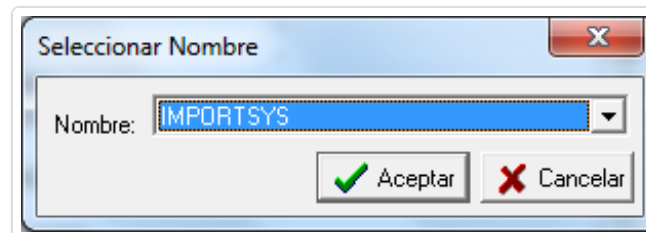
A screenshot of a dialog box titled "Agente Transportista". It contains three input fields: "Nombre:", "Ruc:", and "Prefijo Manif:". Below the input fields are two buttons: "Aceptar" with a green checkmark icon and "Cancelar" with a red X icon.

- **Nombre***
- **RUC**
- **Prefijo Manif**

Archivo [Transportistas](#) ▶ **Modificar**

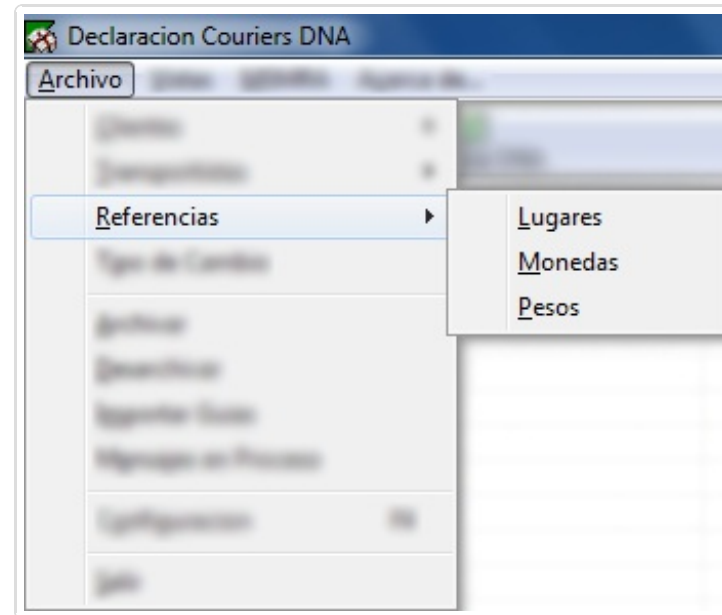


Archivo [Transportistas](#) ▶ **Eliminar**



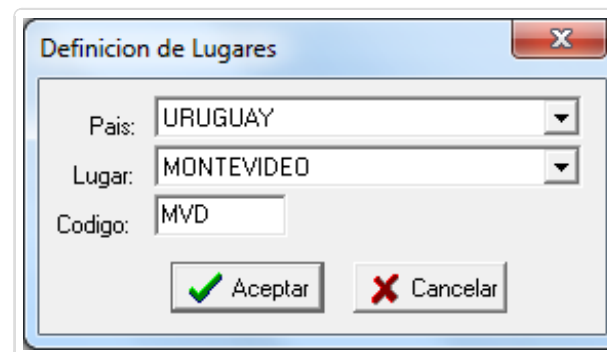
Archivo [Referencias](#) ▶

Continuando con el menú **Archivo**, mostraremos todas las opciones que lo completan.



- **Lugares**
- **Monedas**
- **Pesos**

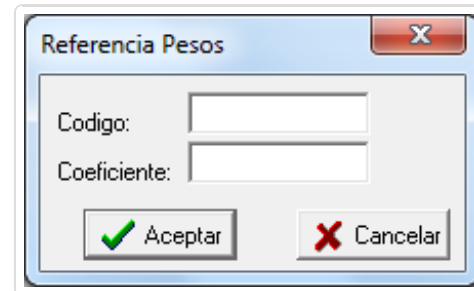
Archivo [Referencias](#) ▶ [Lugares](#)



Archivo [Referencias](#) ▶ [Monedas](#)



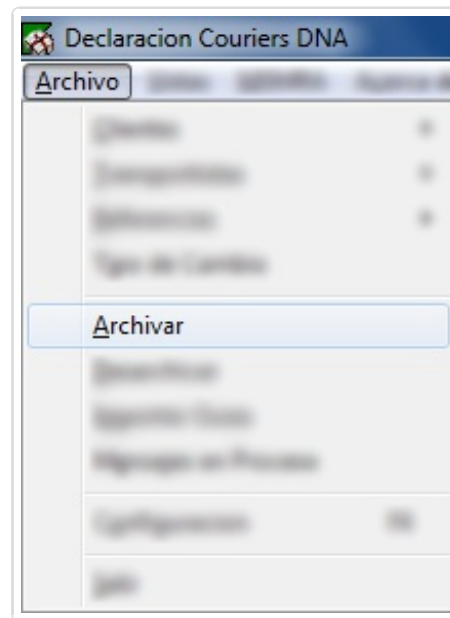
Archivo [Referencias](#) ▶ [Pesos](#)



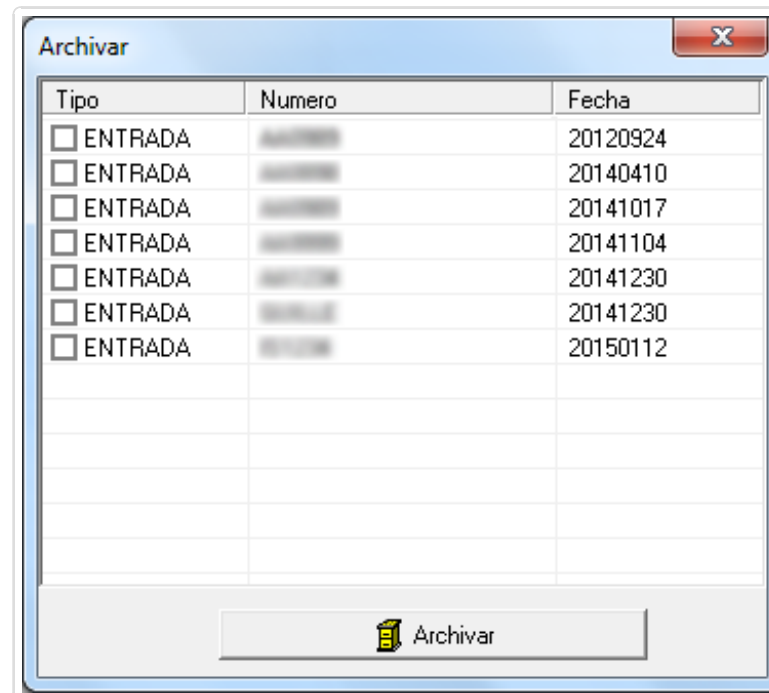
- **Código***
- **Coeficiente***

Archivo >> [Archivar](#)

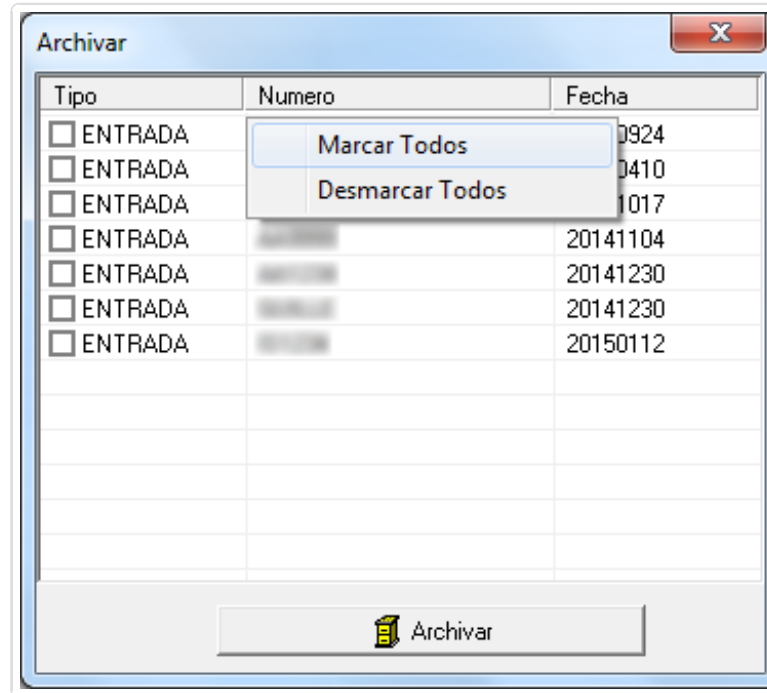
En esta ventana vemos los vuelos que pueden ser archivados




Podremos seleccionarlos individualmente mediante **click izquierdo** dentro de la casilla que se ve en la imagen, o seleccionarlos todos haciendo **click derecho / Marcar Todos**

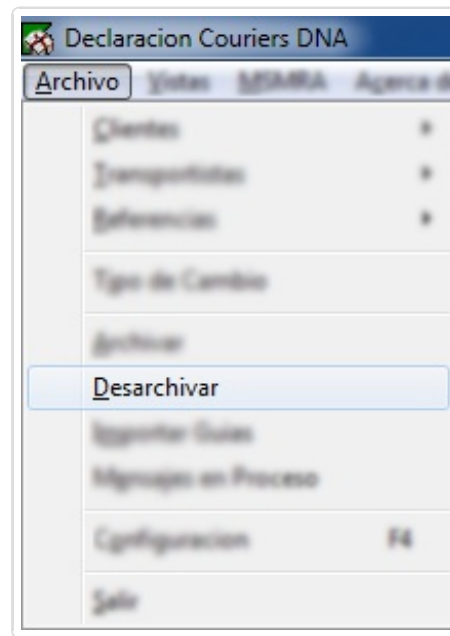


Al hacer click en **Marcar Todos** quedan todos los manifiestos marcados

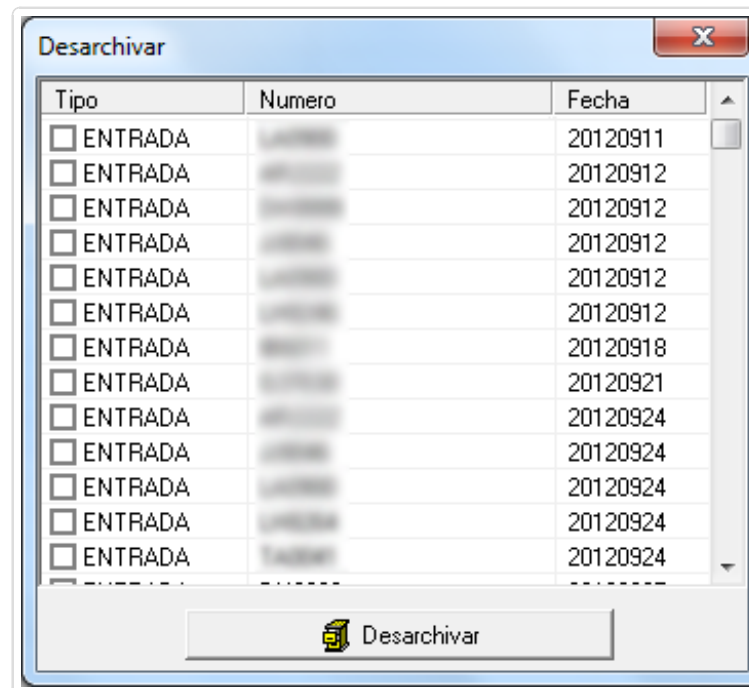


Finalmente click en **botón Archivar** 

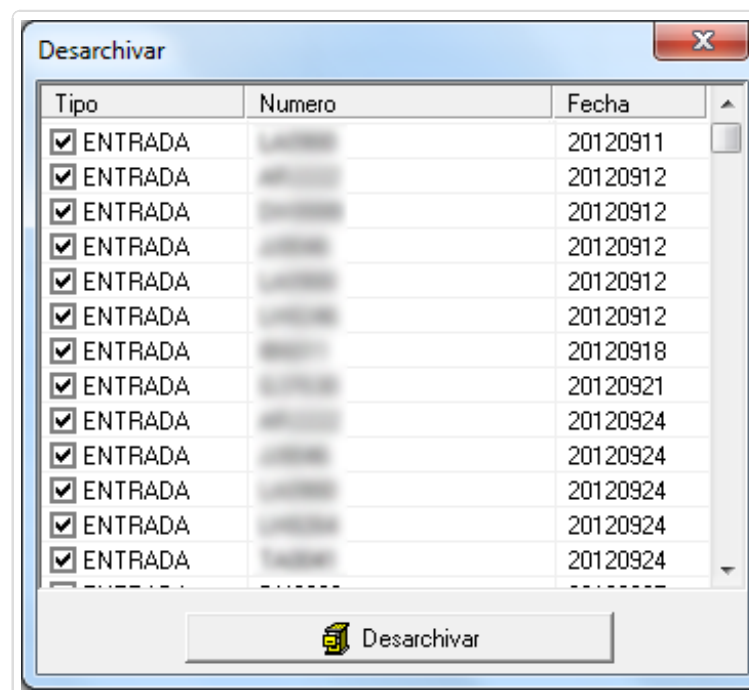
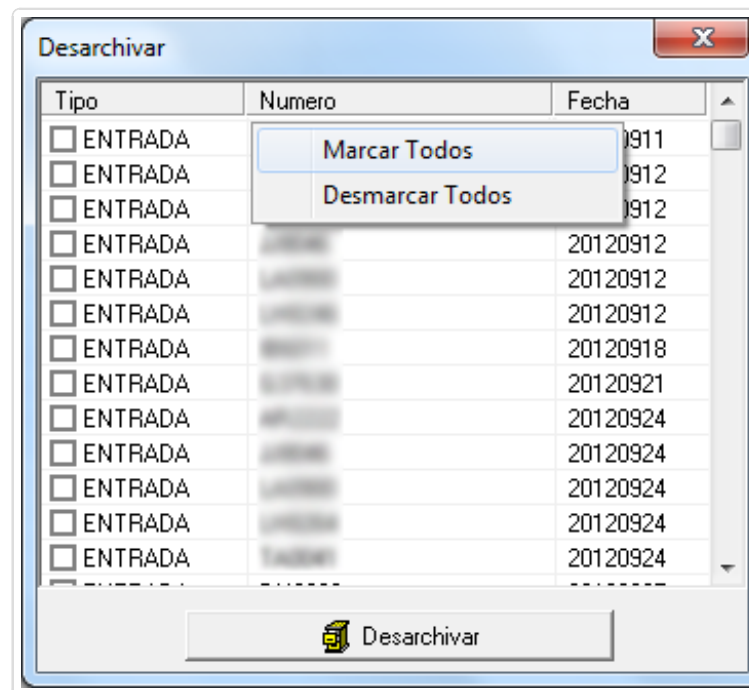
Archivo >> **Desarchivar**



En **Desarchivar** vemos los vuelos ya archivados que podemos restaurar



Para desarchivar hacemos el mismo procedimiento que para archivar.

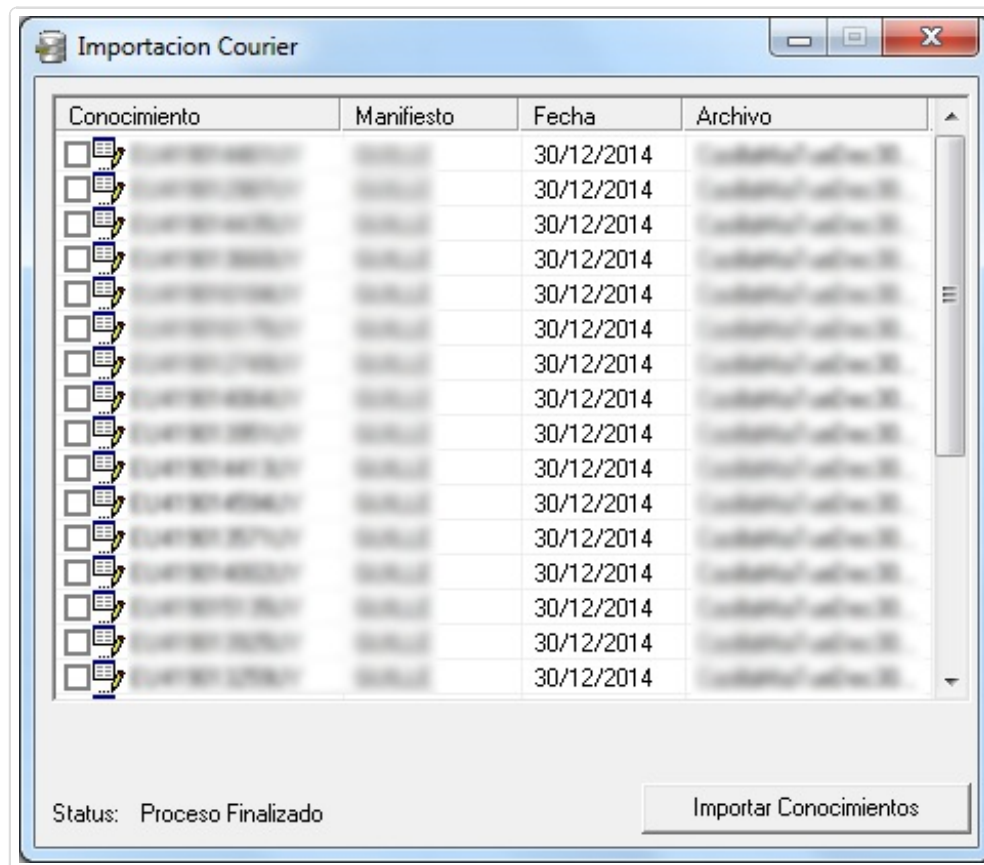


Por último click en **botón Desarchivar** 

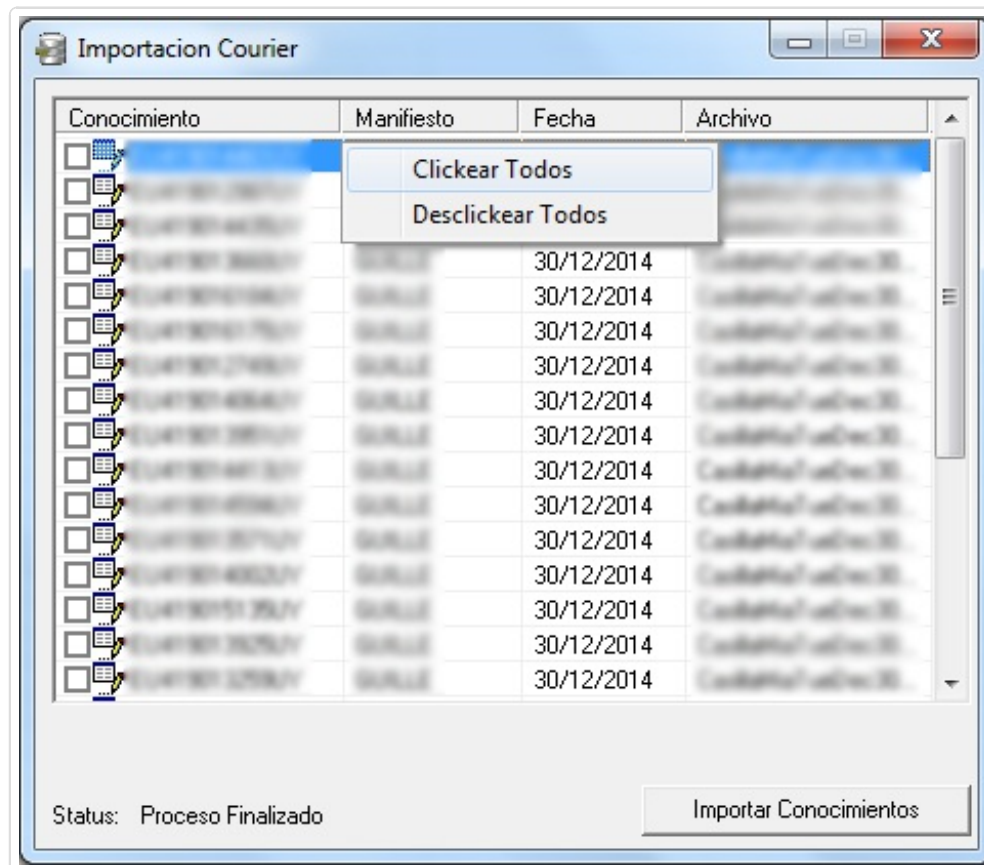
Archivo >> **Importar Guías**



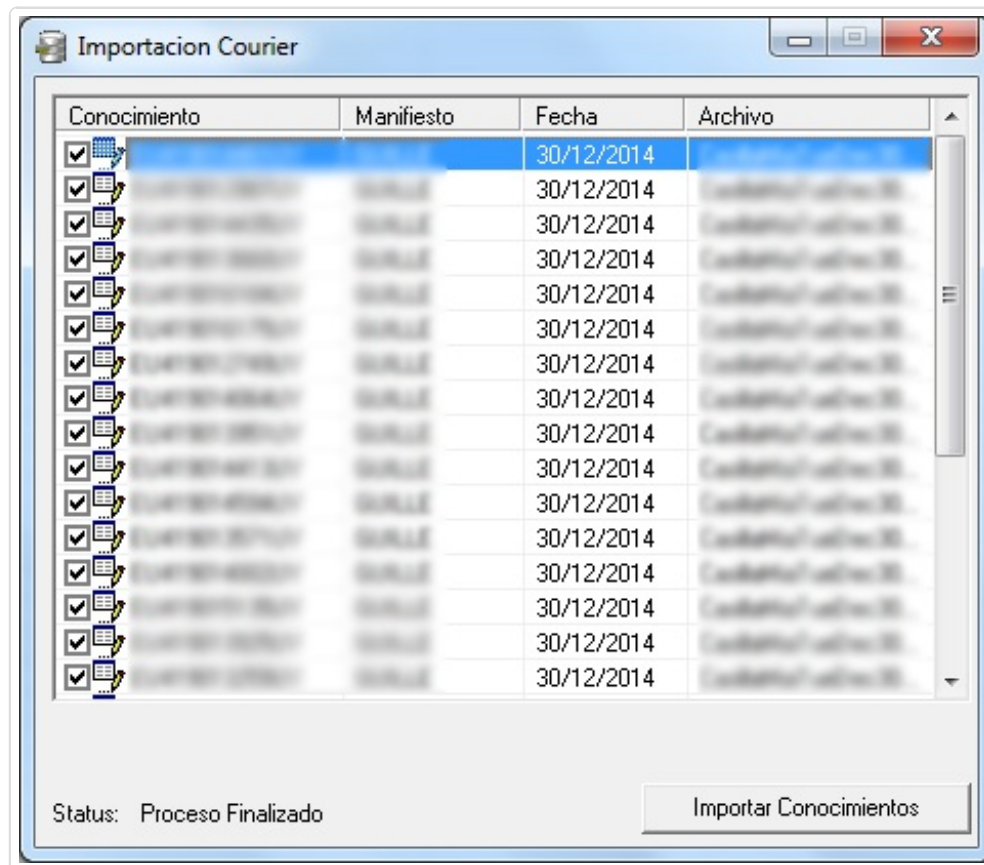
Al hacer click en **Importar Guías** nos aparecerá la siguiente ventana:



La metodología para seleccionar los conocimientos que queremos importar es la misma que en las ventanas de archivado y desarchivado. En vez de **“Marcar todos”** dice **“Clickear Todos”**



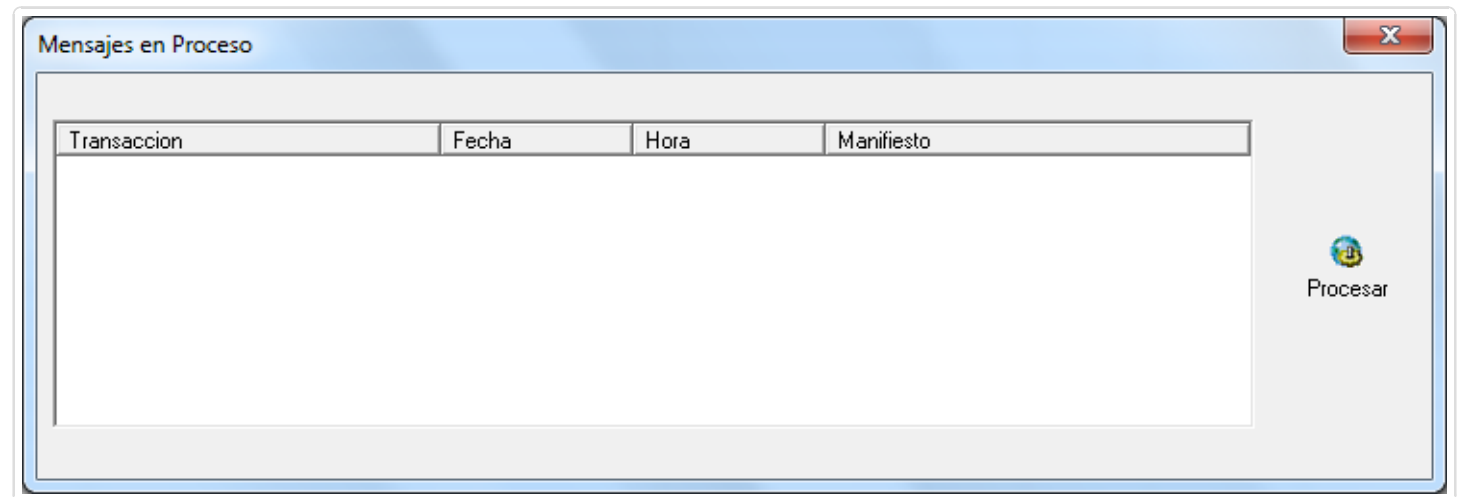
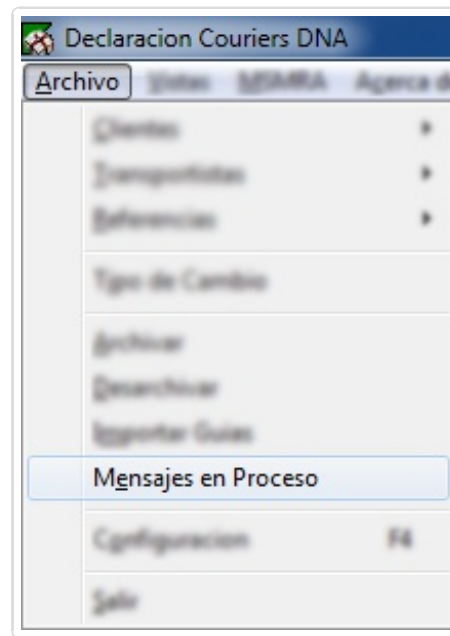
Y al hacerlo quedarán todos los conocimientos con check.




Finalmente click en **Importar Conocimientos**

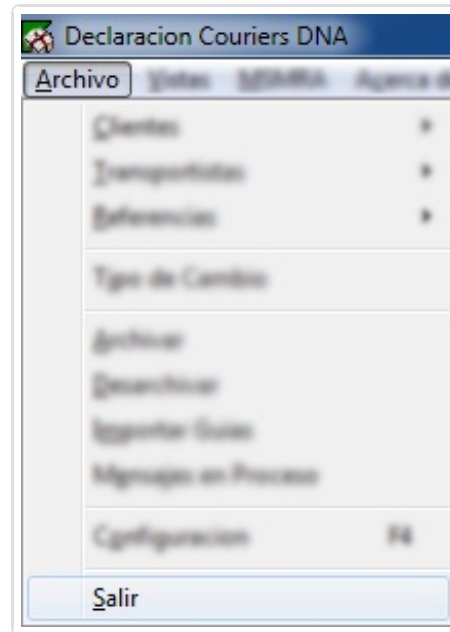
Importar Conocimientos

Archivo >> **Mensajes en Proceso**



En ocasiones la Aduana no podrá procesar en el momento los mensajes que enviamos y los deja pendientes. Yendo a **Mensajes en Proceso** podremos consultar el estado de estos envíos mediante check en la casilla que aparece junto al número de transacción y clickeando en el **botón Procesar** 

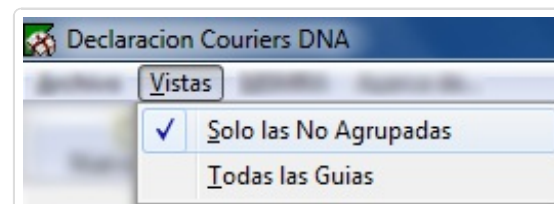
Archivo >> **S**alir



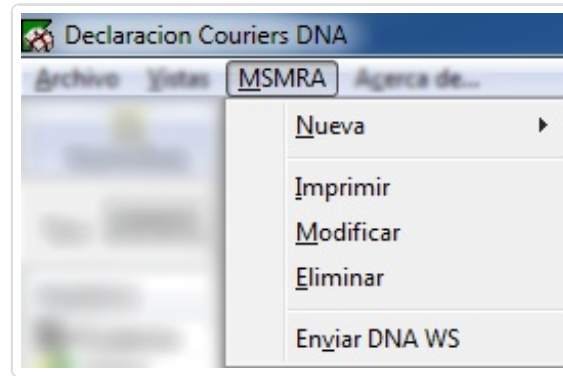
Por último **S**alir es otra manera, además de la cruz , de cerrar el programa.

Menú Vistas

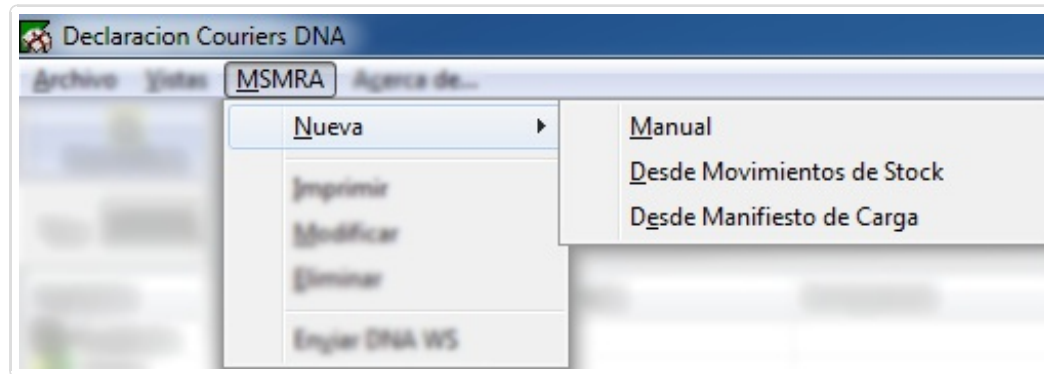
Siguiendo con la barra de menús (**A**rchivo, **V**istas, **M**SMRA, **A**cerca de...), pasamos al menú **V**istas, donde podremos filtrar la visualización de las guías por **S**olo las **N**o **A**grupadas o **T**odas las **G**uías



Menú MSMRA



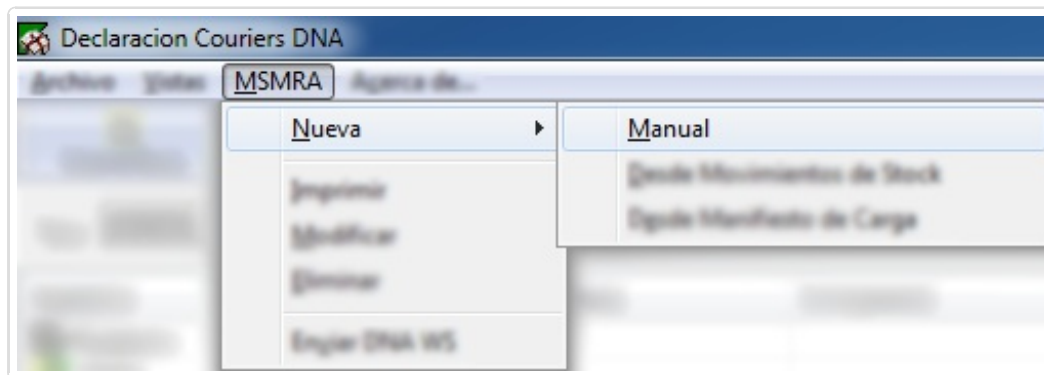
MSMRA Nueva ▶



En este menú tenemos la opción de generar, modificar, eliminar, imprimir y enviar un **Mensaje Simplificado**. Para la creación disponemos de cuatro opciones:

- **Manual**: Debemos ingresar todos los datos manualmente.
- **Desde Movimiento de Stock**: Nos permite ingresar el número de stock para obtener los datos declarados por el depósito.
- **Desde Manifiesto de Carga**: Indicando los datos de manifiesto, conocimiento y línea obtenemos directo desde Aduanas lo declarado por la agencia.

MSMRA Nueva ▶ **Manual**



Accedemos al formulario **"Mensaje Simplificado"**:

Mensaje Simplificado X

Numero Interno: Operacion: REEMBARCO

Cliente: Aduana:

Declarante: IMPORTSYS LTDA

Transportista:

Manifiesto Salida: Fecha: 01/01/2015


Mercaderia	Marcas	Cant Bultos	Tipo	Peso Bruto	Responsable Operacion

Contenedores

Contenedor	Tipo	Precinto 1	Precinto 2

Documentos

Linea	Tipo	Numero	Imagen	Operacion

Validar Lineas
  Imprimir

El formulario se divide en cuatro sectores:

- **Cabecal**
- **Mercadería**

- **Contenedores**
- **Documentos**

Los analizamos:

-
- **Cabecal**

Mensaje Simplificado

Numero Interno: Operacion: REEMBARCO

Cliente: Aduana:

Declarante: IMPORTSYS LTDA

Transportista:

Manifiesto Salida: Fecha: 01/01/2015

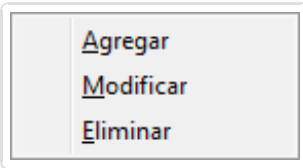
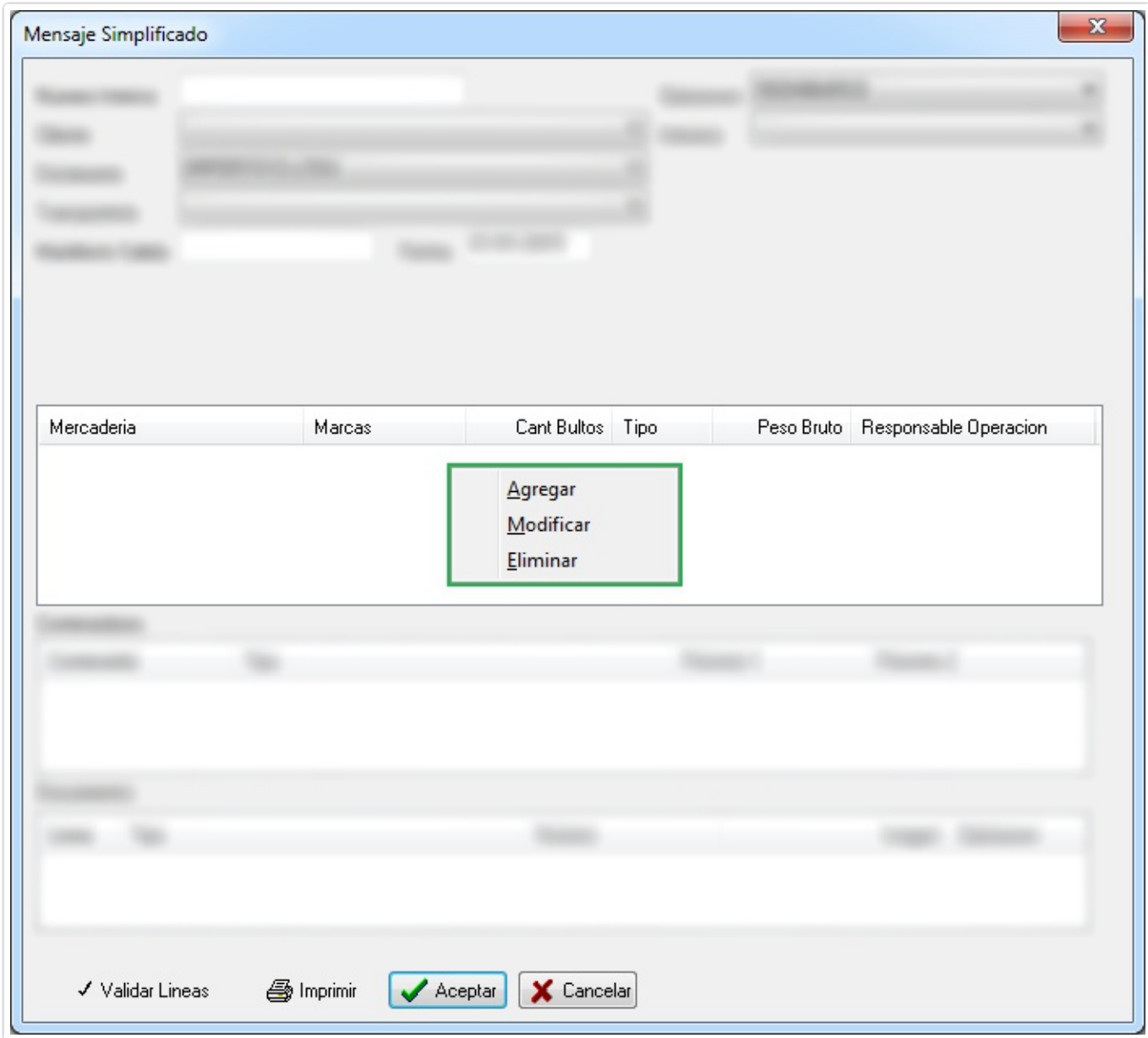
Validar Lineas
 Imprimir

- **Número interno:** Identificador definido por nosotros para el **Mensaje Simplificado (MS)** que vamos a crear.
- **Operación:** El tipo de MS que vamos a crear, donde las opciones son:

- **D.S.T.** - Despacho Simplificado Tránsito, solo para Nueva Palmira.
 - **D.S.T. ANEXO** - También solo para Nueva Palmira.
 - **REEMBARCO** - Depósito a Manifiesto.
 - **TRASBORDO** - Manifiesto a Manifiesto.
 - **TRASLADO** - Depósito a Depósito.
-
- **Ciente:** Es quien solicita el MS.
 - **Aduana:** La Aduana del recinto.
 - **Declarante:** Es quien crea el MS.
 - **Transportista:** El responsable del transporte de la mercadería.
 - **Manifiesto Salida / Depósito Destino (en el caso de los traslados):** Es el destino de la mercadería, indicamos a donde va a ir, sea a un Manifiesto o Depósito.
 - **Fecha (no aplica para traslados):** Fecha del Manifiesto.

- **Mercadería**

En el área de Mercadería nos manejamos con el click derecho del mouse para acceder al menú contextual:



- o Agregar
- o Modificar
- o Eliminar

Agregar

Haciendo click en **Agregar** accedemos al formulario "Línea de Mercadería":

Línea de Mercadería

Mercadería:

Marcas y Numeros:

Cant. Bultos: Tipo:

Peso Bruto:

Consignatario:

Embarque: Destino:

N.C.M.:

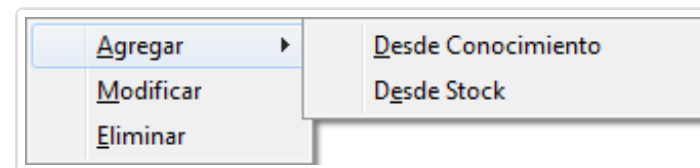
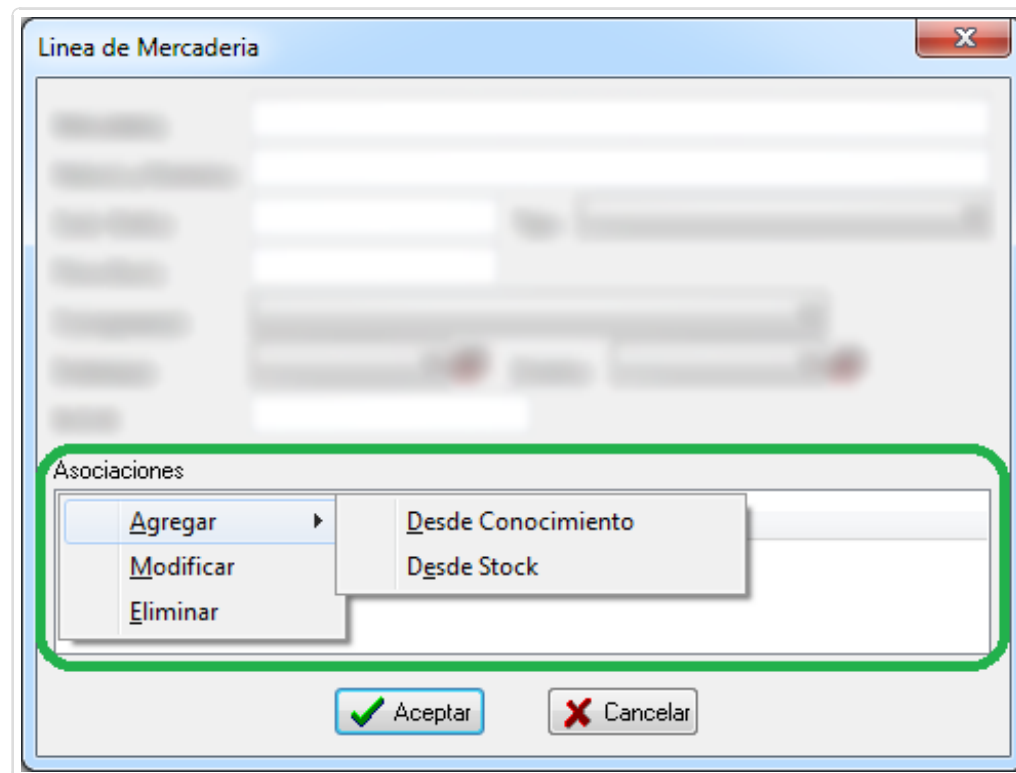
Asociaciones

Tipo	Numero

Aceptar Cancelar

- **Mercadería:** Descripción de la mercadería.
- **Marcas y Números:** Si tiene marcas o números, de lo contrario, comúnmente se pone "S/M S/N".
- **Cant. Bultos:** Número de bultos.
- **Tipo:** El tipo de bulto.
- **Peso Bruto:** Peso expresado en KG

- **Consignatario:** Consignatario de la mercadería.
- **Embarque:** Lugar de embarque de la mercadería.
- **Destino:** Lugar de destino de la mercadería.
- **N.C.M:** Nomenclatura Común Mercosur, solo cuatro dígitos.
- **Asociaciones:** En esta área nos manejamos de la misma manera que en el área de Mercadería que nos trajo a donde estamos ahora. Click derecho en el panel "Asociaciones" nos muestra el siguiente menú contextual:



- **Agregar** ▶ **Desde Conocimiento** nos presenta el formulario "Manifiesto":

The image shows a software window titled "Manifiesto" with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following fields:

- Manifiesto:** A label above the input fields.
- Tipo Manif:** A dropdown menu.
- Tipo Transporte:** A dropdown menu.
- Numero:** A text input field.
- Fecha:** A date input field with a format of ___/___/___.
- Conoc.:** A text input field.
- Linea:** A text input field.
- Recinto:** A dropdown menu.
- Cant. Bultos:** A text input field.
- Peso Bruto:** A text input field.
- Contenedores:** A section header above a table.
- Numero:** A table with one column header "Numero" and one empty row below it.
- Buttons:** "Aceptar" (Accept) with a green checkmark icon and "Cancelar" (Cancel) with a red X icon.

Completamos los datos:

Manifiesto

Manifiesto

Tipo Manif: EGRESO Tipo Transporte: VIA MARITIMA

Numero: 123456 Fecha: 01/01/2015 Conoc.: 1 Linea: 1

Recinto: RECINTO PORT. MVDEO (1650)

Cant. Bultos: 100 Peso Bruto: 1000

Contenedores

Numero

✓ Aceptar ✗ Cancelar

Confirmamos con .

- **Agregar ▶ Desde Stock** nos presenta el formulario "Stock":

The 'Stock' dialog box contains the following fields:

- Deposito Origen: [Dropdown menu]
- Nro Stock: [Text input]
- Año Mov.: [Text input]
- Cant. Bultos: [Text input]
- Peso Bruto: [Text input]
- Contenedores: [Table with header 'Numero']


Buttons: [Aceptar] [Cancelar]

Llenamos los campos:

The 'Stock' dialog box is now filled with the following data:

- Deposito Origen: ANCAP LA TEJA (1891)
- Nro Stock: 1234
- Año Mov.: 2015
- Cant. Bultos: 100
- Peso Bruto: 1000
- Contenedores: [Table with header 'Numero']

Buttons: [Aceptar] [Cancelar]

Con  confirmamos el ingreso. Por otro lado con las opciones **Modificar** y **Eliminar** editamos y borramos, respectivamente, la información ingresada.

[Modificar](#)

Seleccionando la opción **Modificar** accedemos al formulario que tendrá los datos previamente ingresados. No todos los campos son modificables.

Linea de Mercaderia X

Mercaderia:

Marcas y Numeros:

Cant. Bultos: Tipo:

Peso Bruto:

Consignatario:

Embarque: Destino:

N.C.M:

Asociaciones

Tipo	Numero
MOV. STOCK	1234

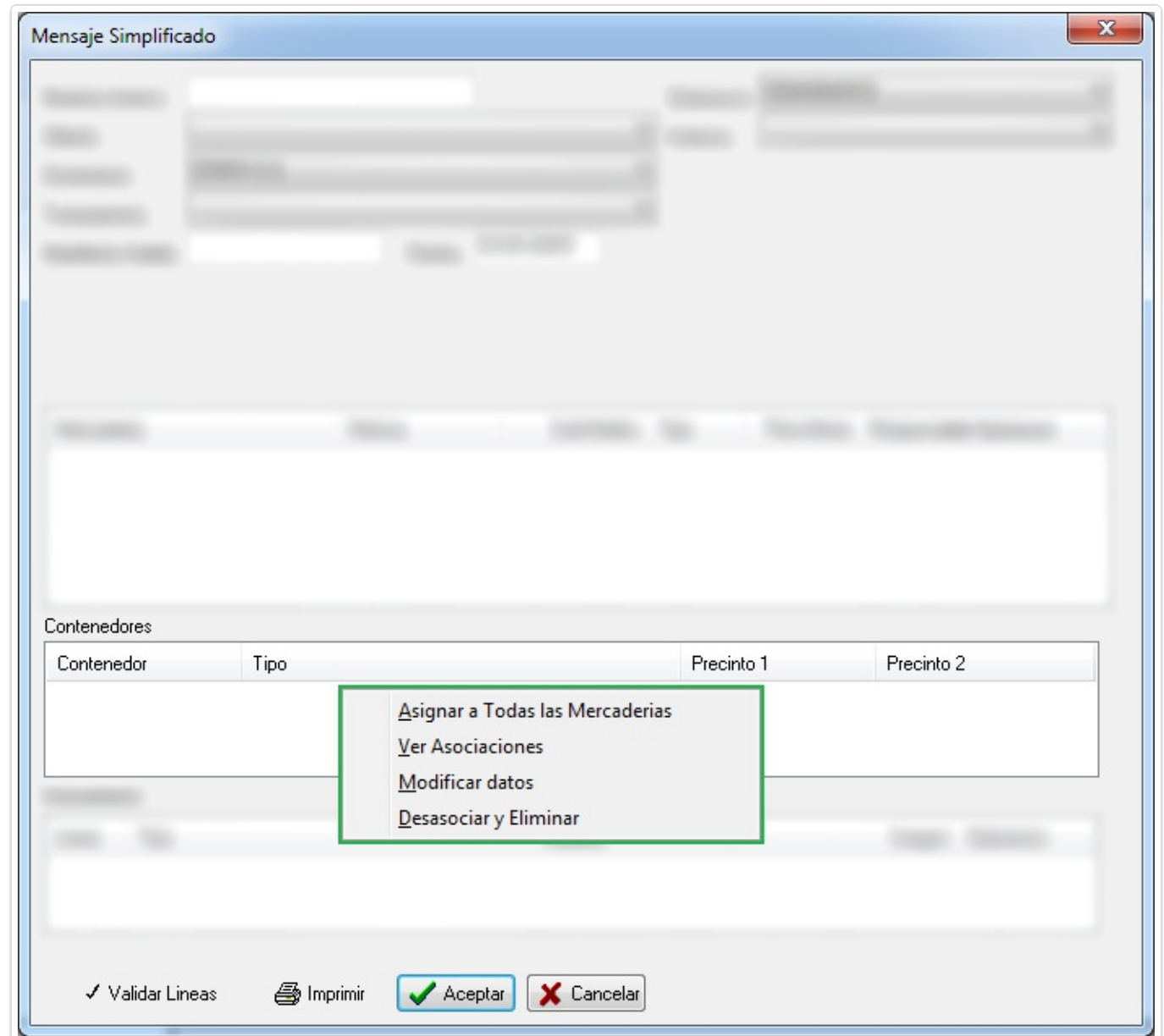
Confirmamos con

[Eliminar](#)

Mediante esta opción eliminamos la mercadería que hayamos cargado. Tener en cuenta que para esta eliminación el programa no solicitará confirmación.

- **Contenedores**

Al igual que en "Mercadería" aquí nos manejamos con el botón derecho del mouse para acceder al menú contextual.



- Asignar a Todas las Mercaderías
- Ver Asociaciones
- Modificar datos
- Desasociar y Eliminar

- o **A**signar a Todas las Mercaderías
- o **V**er Asociaciones
- o **M**odificar datos
- o **D**esasociar y Eliminar

Asignar a Todas las Mercaderías

Con la opción "Asignar a Todas las Mercaderías" accedemos al formulario "Contenedores":

Contenedor

Contenedor: [] Tamaño: []

Precintos: [] [] [] []

Aceptar Cancelar

Completamos los datos:

Contenedor

Contenedor: IMPO-123456-7 Tamaño: 22GP-CONT. 20 PIES HIGH CUBE

Precintos: 7654321 [] [] [] []




Aceptar Cancelar

Confirmamos con 

Mensaje Simplificado

Contenedores

Contenedor	Tipo	Precinto 1	Precinto 2
IMPO-123456-7	22GP-CONT. 20 PIES HIGH CUBE	7654321	

✓ Validar Lineas  Imprimir  Aceptar  Cancelar

[Ver Asociaciones](#)

Aquí veremos el detalle de las asociaciones del contenedor.

Contenedor en el Mensaje Simplificado

Contenedor: IMPO-123456-7

Linea	Tipo Afectacion	Numero	Bultos	Peso Bruto
-------	-----------------	--------	--------	------------

Modificar datos

"**Modificar Datos**" nos permite editar el tamaño, y cambiar, quitar o agregar precintos. El número de contenedor **NO** es modificable.

Contenedor

Contenedor: IMPO-123456-7 Tamaño: 22GP-CONT. 20 PIES HIGH CUBE

Precintos: 7654321

Aceptar Cancelar

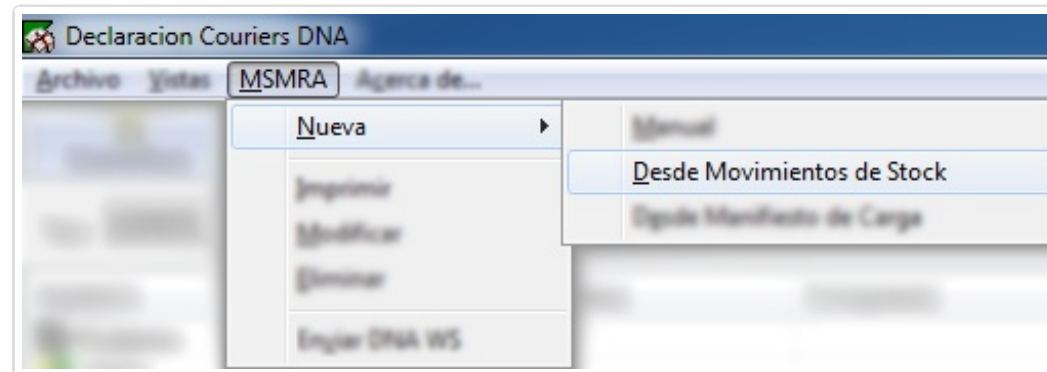
Desasociar y Eliminar

Con esta opción eliminamos el contenedor sin previa solicitud de confirmación.

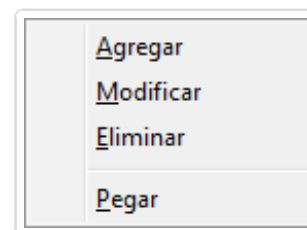
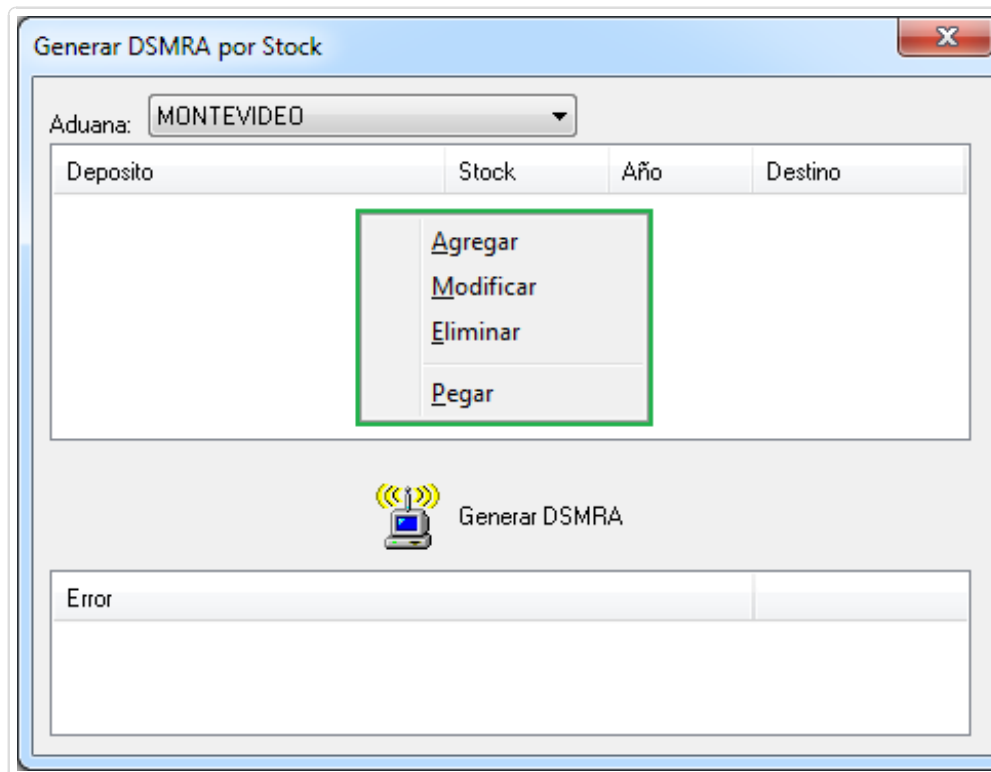
- **Documentos**

Por último tenemos "**Documentos**", opción que se manejaría de la misma manera que "Mercadería" y "Contenedores", mediante click derecho y el menú contextual, pero que por el momento está **deshabilitada**, no es funcional.

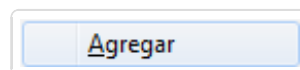
MSMRA Nueva ▶ **Desde Movimientos de Stock**



Cuando elegimos la opción desde movimiento de stock nos aparece el formulario "Generar DSMRA por Stock". Aquí primero que nada elegimos la Aduana y hacemos click derecho sobre el área en blanco



- **Agregar**
- **Modificar**
- **Eliminar**
- **Pegar**



Mediante **Agregar** accedemos al formulario "Nuevo Movimiento"

Nuevo Movimiento

Deposito:

Nro. Stock: Año: 2015

Destino:

- **Depósito:** Elegimos el depósito, el cual lo podemos buscar por nombre o número.
- **Nro. Stock:** Ingresamos el número de stock.
- **Año:** Ingresamos el año.
- **Destino:** (opcional) indicamos el destino.

Completamos los datos:

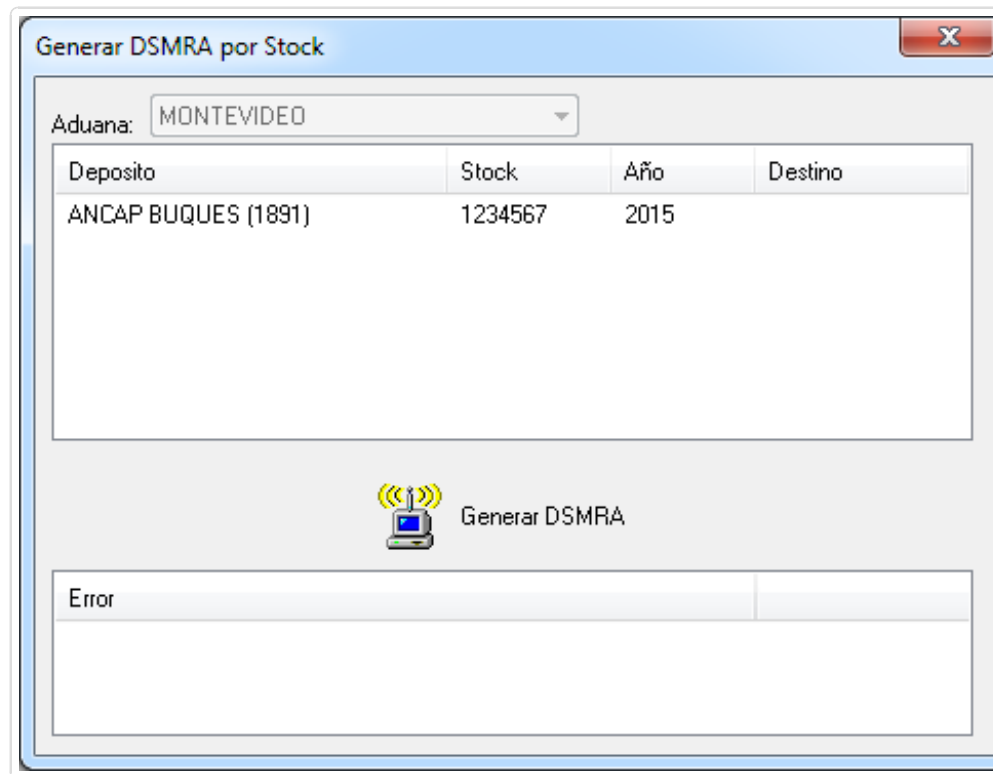
Nuevo Movimiento


Deposito: ANCAP BUQUES (1891) 1891

Nro. Stock: 1234567 Año: 2015

Destino:

Confirmamos y veremos el stock listado:

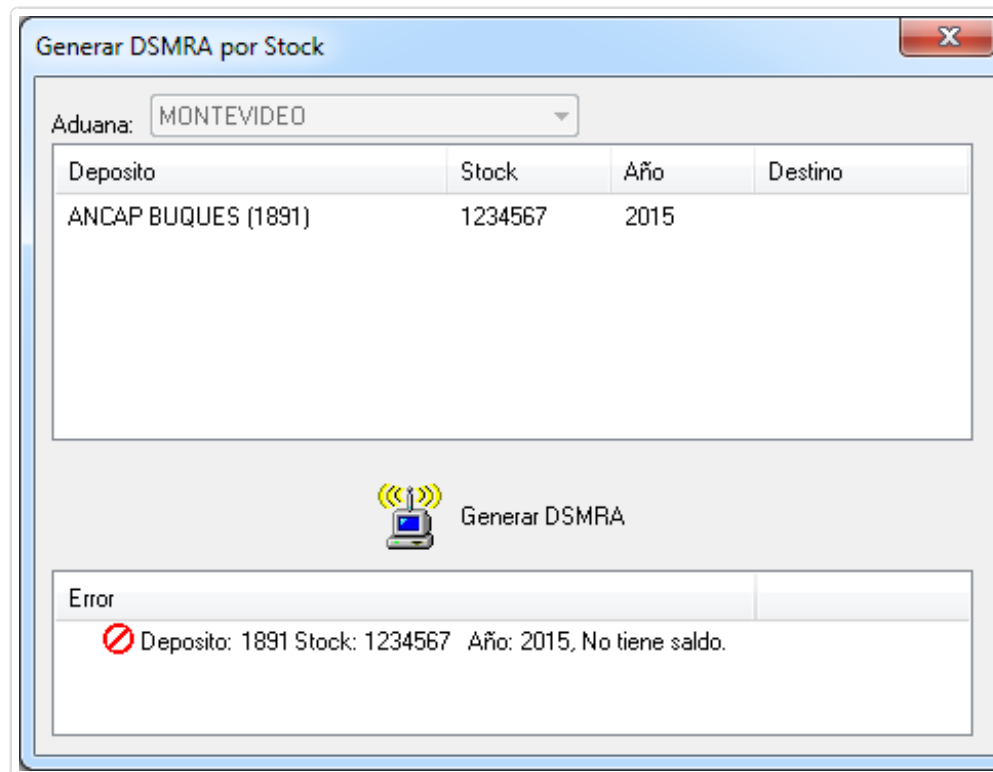


Una vez hayamos agregado el/los stocks que necesitamos, clickeamos el botón  **Generar**

DSMRA:

Al clickear este botón el programa busca en Aduanas los datos de stock que ingresamos y descarga la información declarada por el depósito. De esta manera nos muestra el formulario "Mensaje Simplificado" con algunos datos ya completados, nos ahorramos ingresar datos de mercadería.

En caso de que haya habido algún error se mostrará en el panel que aparece debajo del botón **Generar DSMRA**. Ejemplo que el stock ya esté afectado y no tenga saldo:



Modificar

Con **Modificar** accedemos al formulario "Nuevo Movimiento" donde podemos editar los datos que hayamos ingresado.

Eliminar

Con **Eliminar** borramos la línea. Tener en cuenta que en esta eliminación el programa no solicitará confirmación.

Pegar

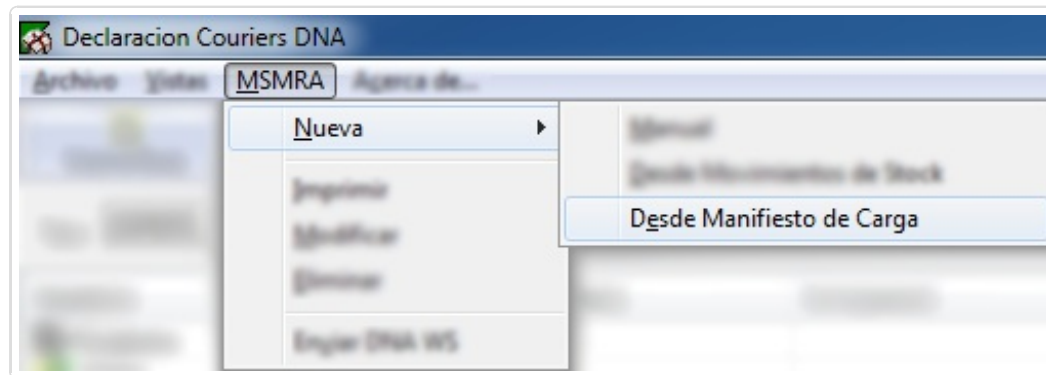
Finalmente tenemos la opción **Pegar**, con la cual podemos copiar y pegar un movimiento, o una lista de movimientos. Lo único que tenemos que hacer es tener los campos **Depósito, Nro. Stock, Año y Destino** separados mediante una tabulación (tecla **Tab**, situada a la izquierda del teclado, encima de la tecla **Bloq Mayús** y debajo de la tecla con los signos **º, ¸ y **).

Entonces en cualquier procesador de texto (por ejemplo **Bloc de Notas**) escribimos **número de depósito**, apretamos tabulador, escribimos **número de stock**, apretamos tabulador, escribimos **año**, apretamos tabulador y escribimos **destino**.

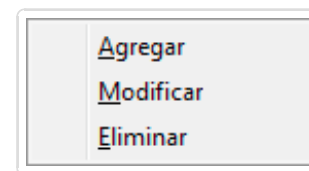
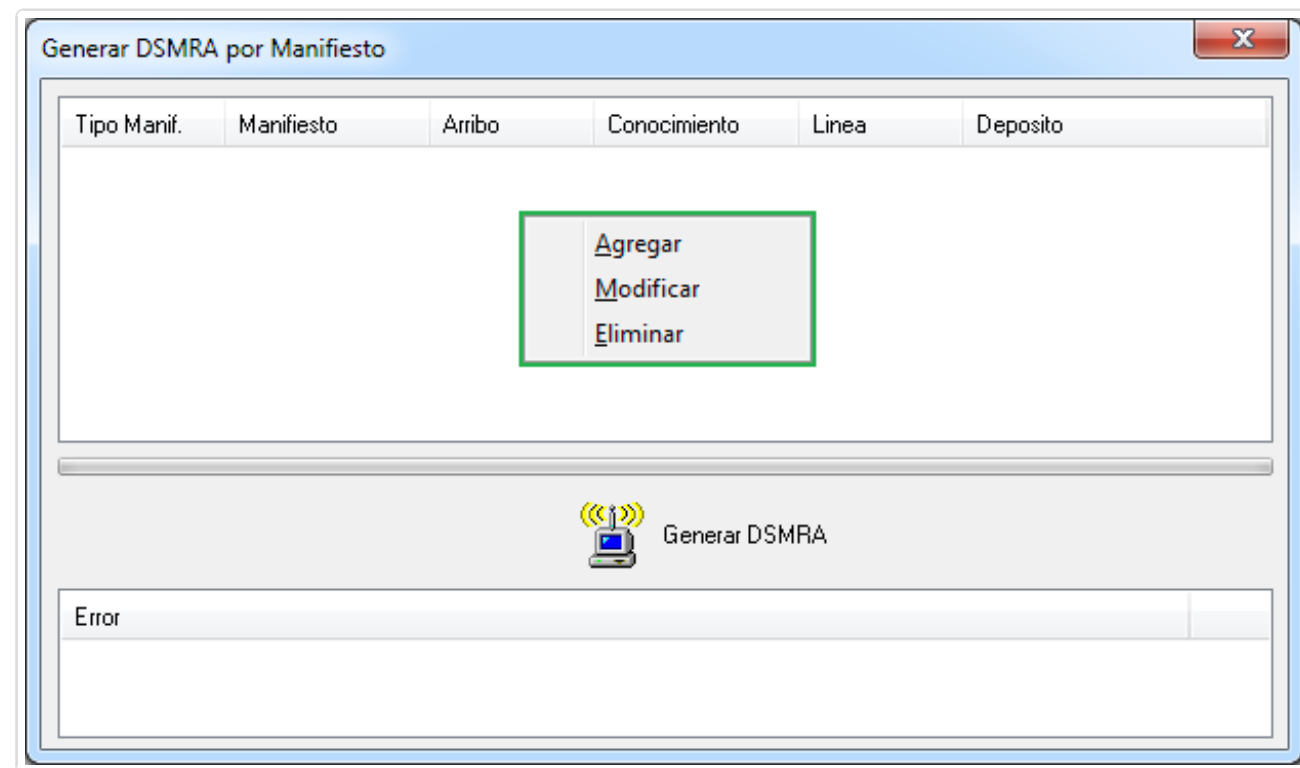
Ejemplo: **1891 1234567 2015 Destino**

Si respetamos el orden de los datos (número de depósito - número de stock - año - destino) y la separación entre ellos (una tabulación) podremos pegar los movimientos.

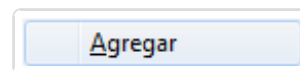
MSMRA Nueva ▶ Desde Manifiesto de Carga



Aquí la idea es la misma que en el punto anterior, nos manejamos de la misma manera que en "Desde Movimiento de Stock".



- **Agregar**
- **Modificar**
- **Eliminar**



Al seleccionar **Agregar** aparece el formulario "Nuevo Manifiesto"

Nuevo Manifiesto

Numero: Tipo Transp.: VIA MARITIMA

Fecha: 01/01/2015 Conoc.: Linea:

Recinto:

- **Número:** El número del manifiesto
- **Tipo Transp.:** El tipo de transporte, marítimo o aéreo.
- **Fecha:** Para marítimo **SIEMPRE** 01/01/año_manifiesto, para aéreo la fecha específica, con día y mes.
- **Conoc.:** El número de DNA del conocimiento.
- **Línea:** El número de línea del conocimiento.
- **Recinto:** El recinto del manifiesto, ejemplo 1650, Puerto de Montevideo.

Ejemplo:

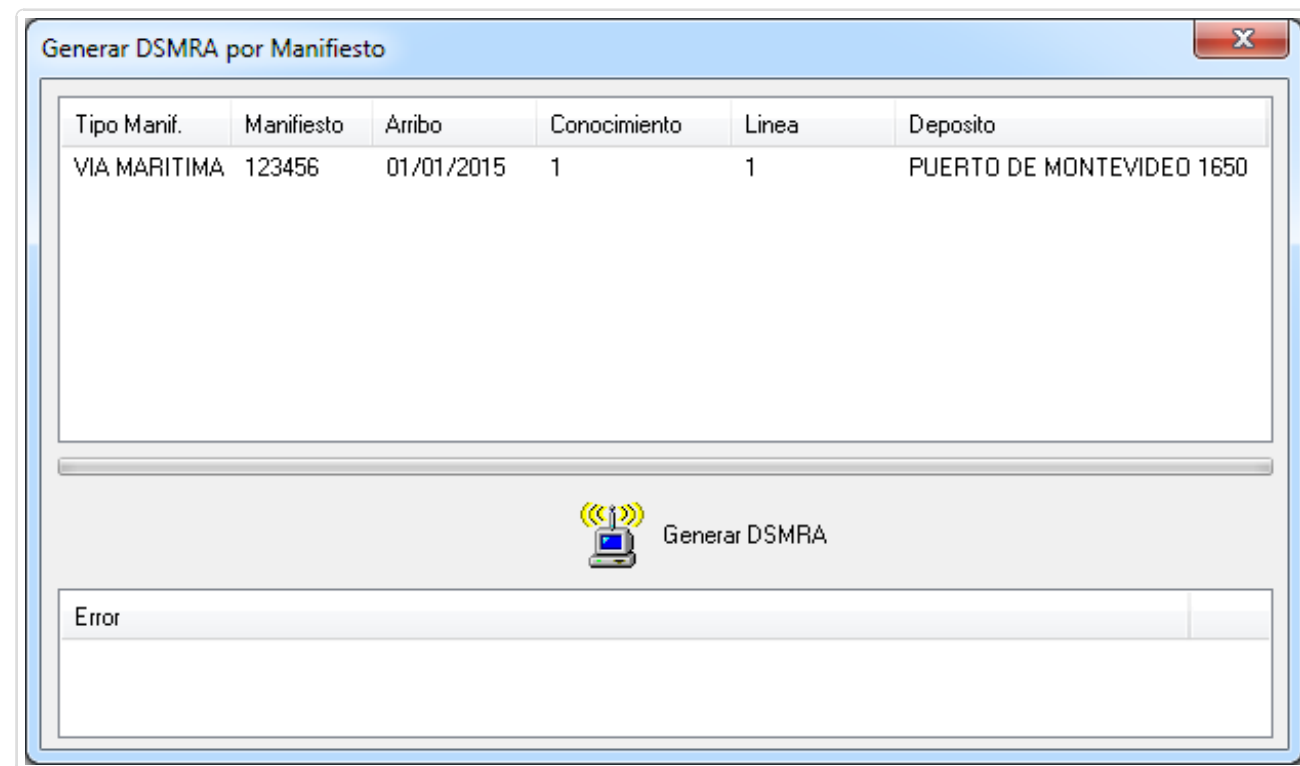
Nuevo Manifiesto

Numero: 123456 Tipo Transp.: VIA MARITIMA

Fecha: 01/01/2015 Conoc.: 1 Linea: 1

Recinto: PUERTO DE MONTEVIDEO 1650

Luego de confirmar () veremos el manifiesto listado en el formulario "Generar DSMRA por Manifiesto"



Cuando clickeamos el botón  **Generar DSMRA** nos aparece el formulario "**Mensaje Simplificado**" donde vemos los datos que el programa obtuvo desde Aduanas. Ejemplo:

Mensaje Simplificado X

Numero Interno: Operacion: **TRASBORDO**

Cliente: Aduana: **MONTEVIDEO**

Declarante:

Transportista:

Manifiesto Salida: Fecha: **01/01/2015**

Mercaderia	Marcas	Cant Bultos	Tipo	Peso Bruto	Responsable Operacion
MACHINES AND MECHANICAL APPLI...	S/M - S/N	2.000	PKG	2500.000	

Contenedores

Contenedor	Tipo	Precinto 1	Precinto 2
TOLU-5	40P0-CONT. 40 PIES FLAT RACK		

Documentos

Linea	Tipo	Numero	Imagen	Operacion

Validar Lineas
 Imprimir

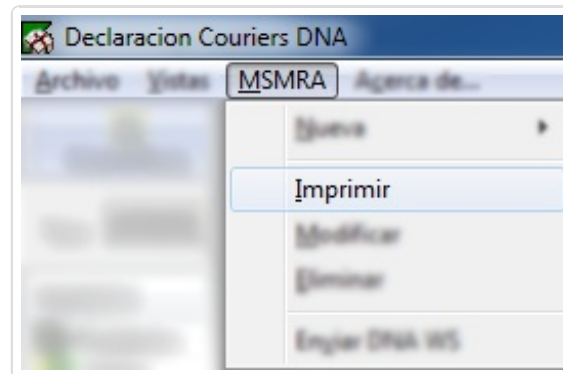
[Modificar](#)

Mediante **Modificar** accedemos al formulario "Nuevo Manifiesto" y podemos corregir cualquiera de los datos que necesitemos editar.

Eliminar

Mediante **Eliminar** se quita la línea sin pedir confirmación.

MSMRA Imprimir



Mediante "**Imprimir**" vamos al mismo formulario que veníamos viendo, donde elegimos el mensaje que queremos imprimir y veremos el reporte en el navegador:

Mensaje Simplificado

--	//
Tipo de operacion	R/REEMBARCO
Aduana	001 MONTEVIDEO
Movilizador de Mercad.	[REDACTED]
Manifiesto Salida	[REDACTED] / 20150101

Mercaderias

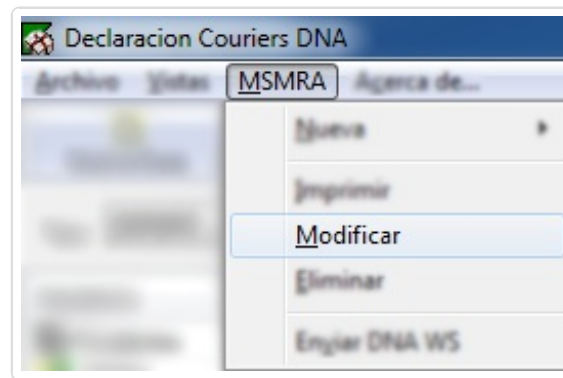
Nro	Mercaderia	Marcas	Bultos	Tipo	Peso Bruto	Responsable Operacion	Embarque	Destino
1	BALES OF PRESSED STEVIA LEAVES (FARDOS DE HOJAS PRENSADAS DE STEVIA) NCM: 1212.99.10.	S/M - S/N	361.000	BAL	18227.000	AGENCIA MARITIMA SCHANDY S.A.	UY MVD	HK HKG
	Deposito 1647	Nombre MONTECON (1647)		Movimiento 905145		Año 2015	Bultos 361.000	Peso bruto 18227.000
2	110.891.75 SQ.FT COW LEATHER CRUST, ASA CREAM, THICKNEES 1.1/1.3 MM (TR1), 64.838.25	S/M - S/N	450.000	BAG	12169.940	AGENCIA MARITIMA SCHANDY S.A.	UY MVD	HK HKG
	Deposito 1647	Nombre MONTECON (1647)		Movimiento 905144		Año 2015	Bultos 450.000	Peso bruto 12169.940
3	YELLOW CORN ORIGIN PARAGUAY ITEM	S/M - S/N	195035.000	BLK	195035.000	AGENCIA MARITIMA SCHANDY S.A.	UY MVD	HK HKG
	Deposito 1647	Nombre MONTECON (1647)		Movimiento 905142		Año 2015	Bultos 195035.000	Peso bruto 195035.000
4	YELLOW CORN ORIGIN PARAGUAY ITEM	S/M - S/N	191575.000	BLK	191575.000	AGENCIA MARITIMA SCHANDY S.A.	UY MVD	HK HKG
	Deposito 1647	Nombre MONTECON (1647)		Movimiento 905143		Año 2015	Bultos 191575.000	Peso bruto 191575.000
5	PARAGUAYAN SOYBEAN MEAL HS CODE / NCM: 2304.00.00 PESO BRUTO TOTAL: 477.770 KG PESO T	S/M - S/N	477770.000	BLK	477770.000	AGENCIA MARITIMA SCHANDY S.A.	UY MVD	HK HKG
	Deposito 1647	Nombre MONTECON (1647)		Movimiento 905141		Año 2015	Bultos 477770.000	Peso bruto 477770.000
6	1000 BAGS ORGANIC CHIA SEED BLACK ORIGIN PARAGUAY NCM: 1207.99.90 1000 BAGS OF 25 KGS	S/M - S/N	18.000	PLT	25900.000	AGENCIA MARITIMA SCHANDY S.A.	UY MVD	HK HKG
	Deposito 1647	Nombre MONTECON (1647)		Movimiento 905147		Año 2015	Bultos 18.000	Peso bruto 25900.000

Contenedores

Contenedores				
Numero	Tamaño	Precinto	Precinto	Precinto
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9101			
20GP-CONT. 20 PIES CARGA SECA/GENERIC	EMCENC8751			
40GP-CONT. 40 PIES CARGA SECA/GENERIC	EMCENC8971	059640		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC8961	0020736		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC8951	059642		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC8901	059639		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC8611	059612		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC8921	059638		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC8911	059637		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC8991	059644		
40GP-CONT. 40 PIES CARGA SECA/GENERIC	EMCENC8981	059643		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9361	059647		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9381	059649		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9301	059645		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9371	059648		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9341	059646		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9281	200965		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9321	200963		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9311	200961		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9481	0027594		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9411	00026888		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9331	0027147		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9421	200912		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9391	0027573		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9441	0027597		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9401	0027591		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9461	0027574		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9451	0027582		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9051	201150		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC8931	0027144		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9471	0027593		
42GP-CONT. 40 PIES HIGH CUBE	EMCENC9061	201231		

Recordar que también tendremos la posibilidad de imprimir los MS (numerados ✓) desde nuestro sitio: **Mensaje Simplificado**

MSMRA [Modificar](#)



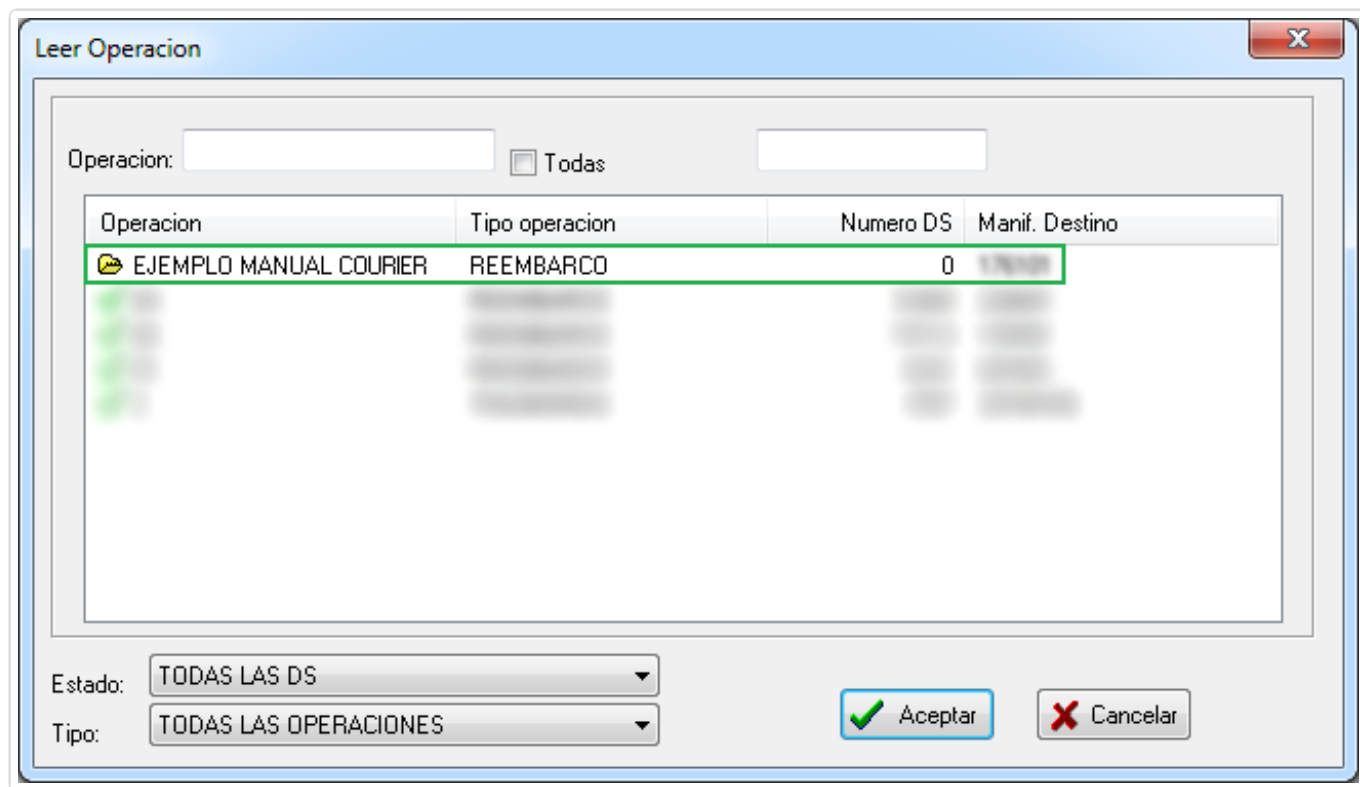
Esta opción nos muestra el formulario "**Leer Operación**":

Operacion	Tipo operacion	Numero DS	Manif. Destino
EJEMPLO MANUAL CARGAS	REEMBARCO	0	17/10/10
✓ 03	REEMBARCO	1000	1000
✓ 02	REEMBARCO	1011	1000
✓ 01	REEMBARCO	100	1000
✓ 2	TRASBORDO	100	1000

- **Operación:** Buscamos mediante el nombre que le hayamos puesto a la operación.
- **Todas:** Para evitar listados largos, el programa por defecto trae los mensajes simplificados de un tiempo a esta parte. Si el que buscamos es muy viejo, marcamos el check y nos listará todos.

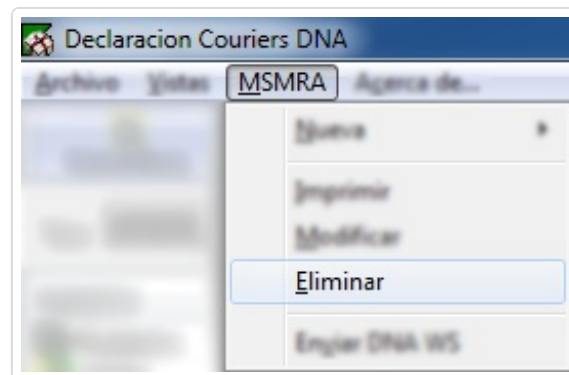
- **Número DS:** El segundo cuadro de texto es para búsqueda por número de **Mensaje Simplificado**, el que fue asignado por Aduanas.
- **Estado:** Filtrado por estado del mensaje, el cual puede ser:
 - DS EN ARMADO
 - DS NUMERADAS
 - DS CON ERRORES
 - DS ENVIADAS A DNA
 - DST CUMPLIDAS
 - TODAS LAS DS
- **Tipo:** Finalmente el último filtro nos permite filtrar por tipo de MS, donde tenemos:
 - TRASLADO
 - REEMBARCO
 - TRASBORDO
 - D.S.T.
 - D.S.T. ANEXO
 - TODAS LAS OPERACIONES

En este ejemplo que vemos arriba el único mensaje modificable sería el que se llama "EJEMPLO MANUAL COURIER", ya que podemos ver que no está numerado (ícono de carpeta abierta 📁 y **Número DS = 0**). Lo resaltamos:

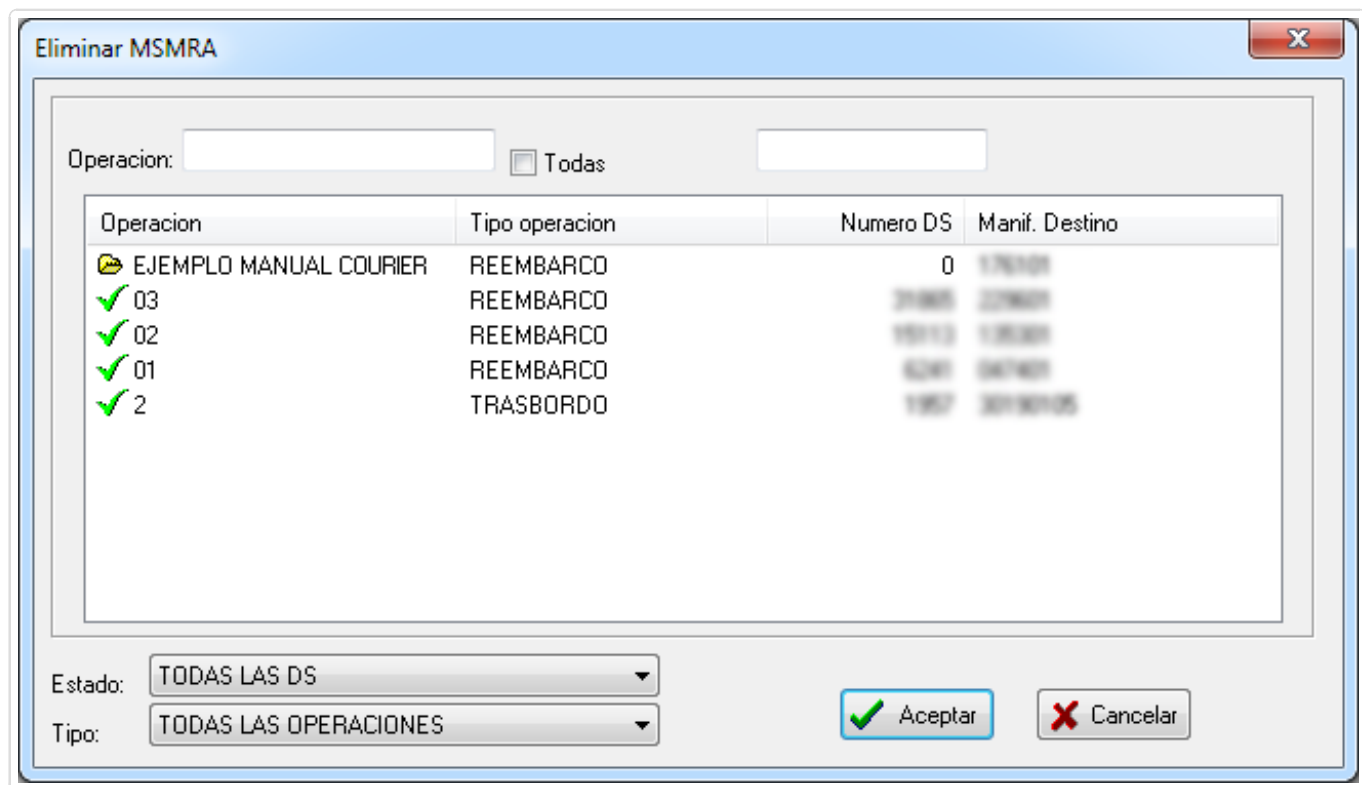


Por otro lado aquellos MS con el tick verde ✓ están numerados y no podremos modificarlos, solo darlos de baja.

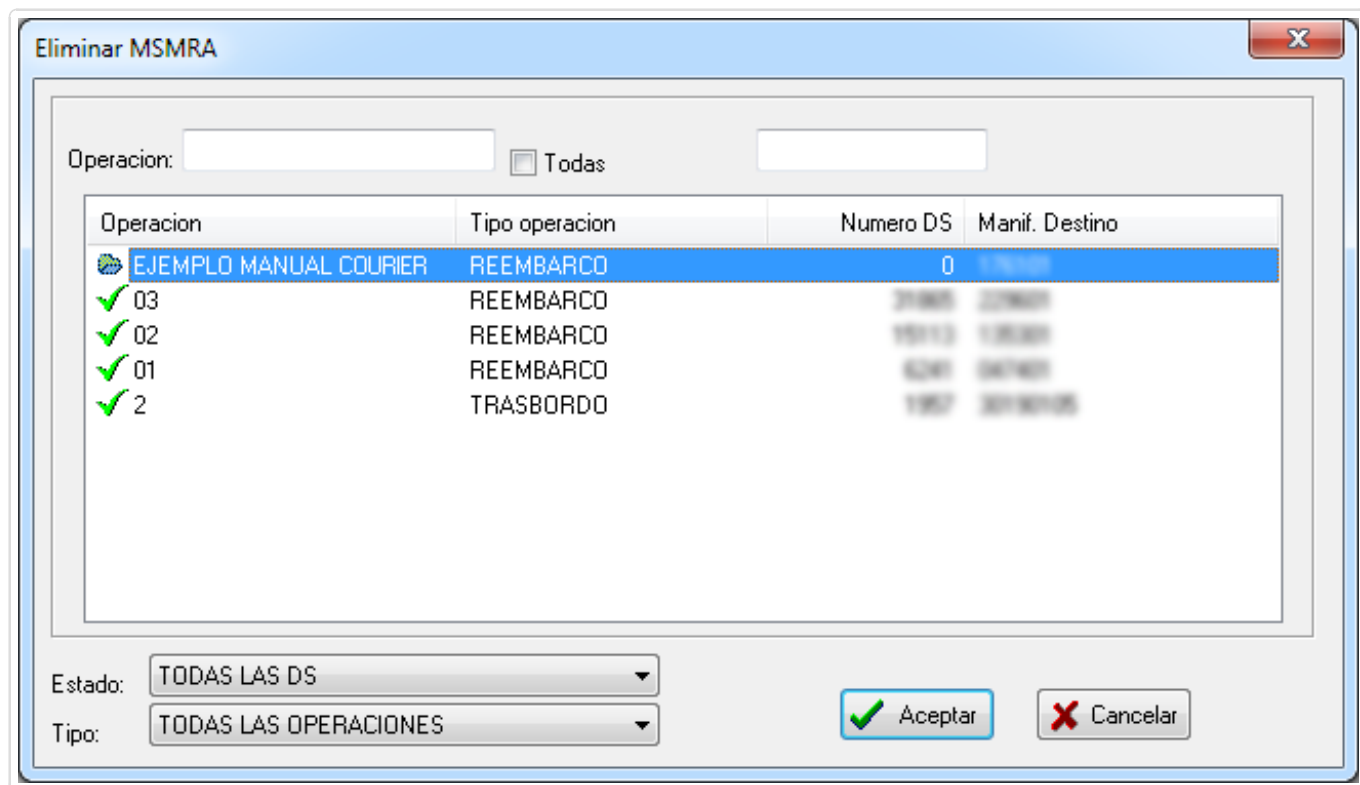
MSMRA [Eliminar](#)



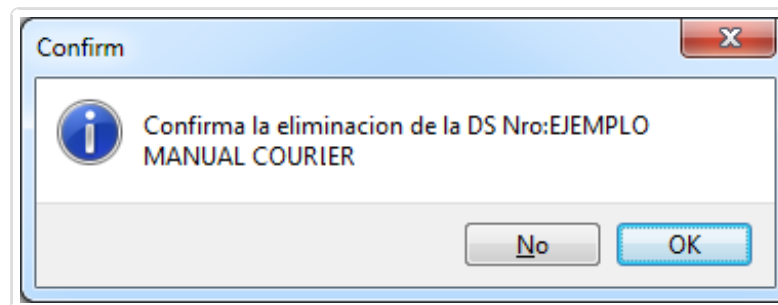
Ingresamos al formulario "**Eliminar MSMRA**", el cual tiene el mismo formato que venimos viendo.



Seleccionamos el mensaje que queremos eliminar:

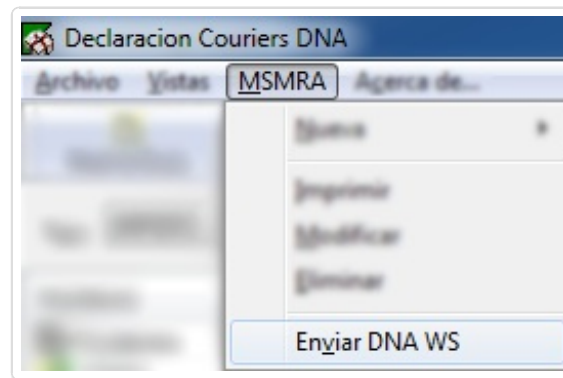


El programa nos solicitará confirmación:

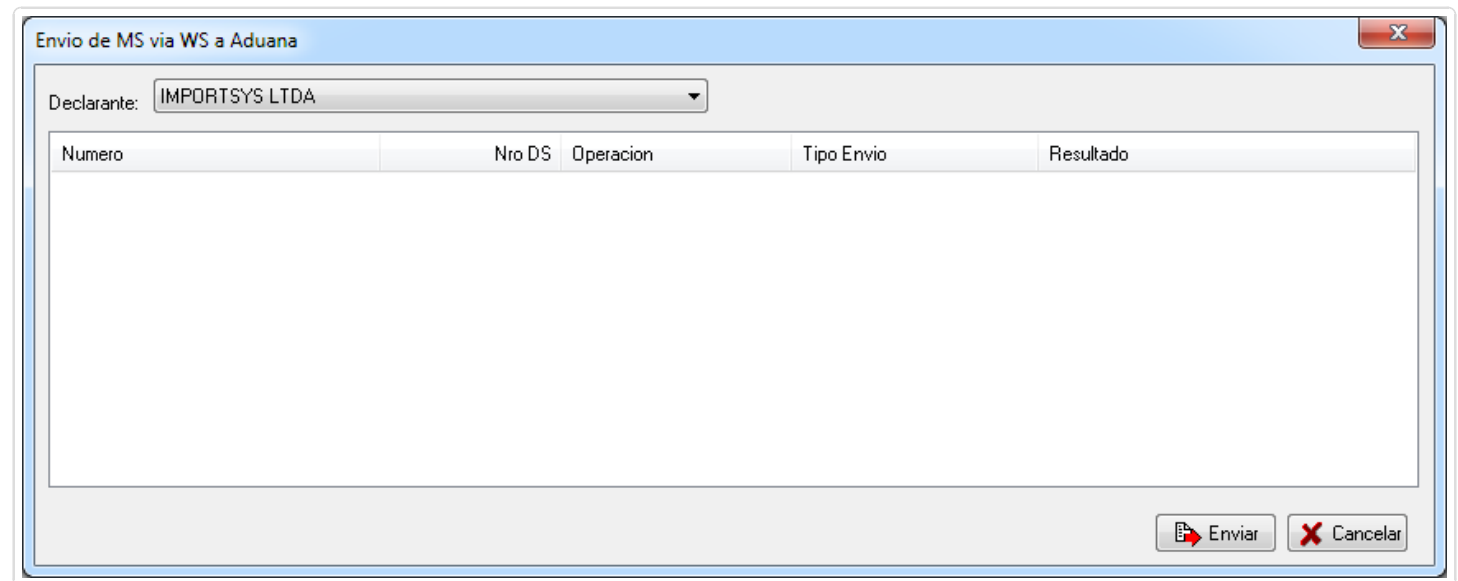


Al confirmar, si el mensaje está numerado (✓) se generará un mensaje de tipo baja que podremos enviar desde **Enviar DNA WS**. Si el mensaje, como en el ejemplo, no está numerado (), simplemente se borrará.

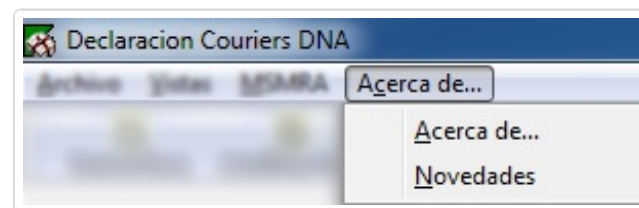
MSMRA [Enviar Dna WS](#)



Desde el formulario "Envío de MS vía WS a Aduana" hacemos los envíos de alta y baja.



Menú Acerca de...



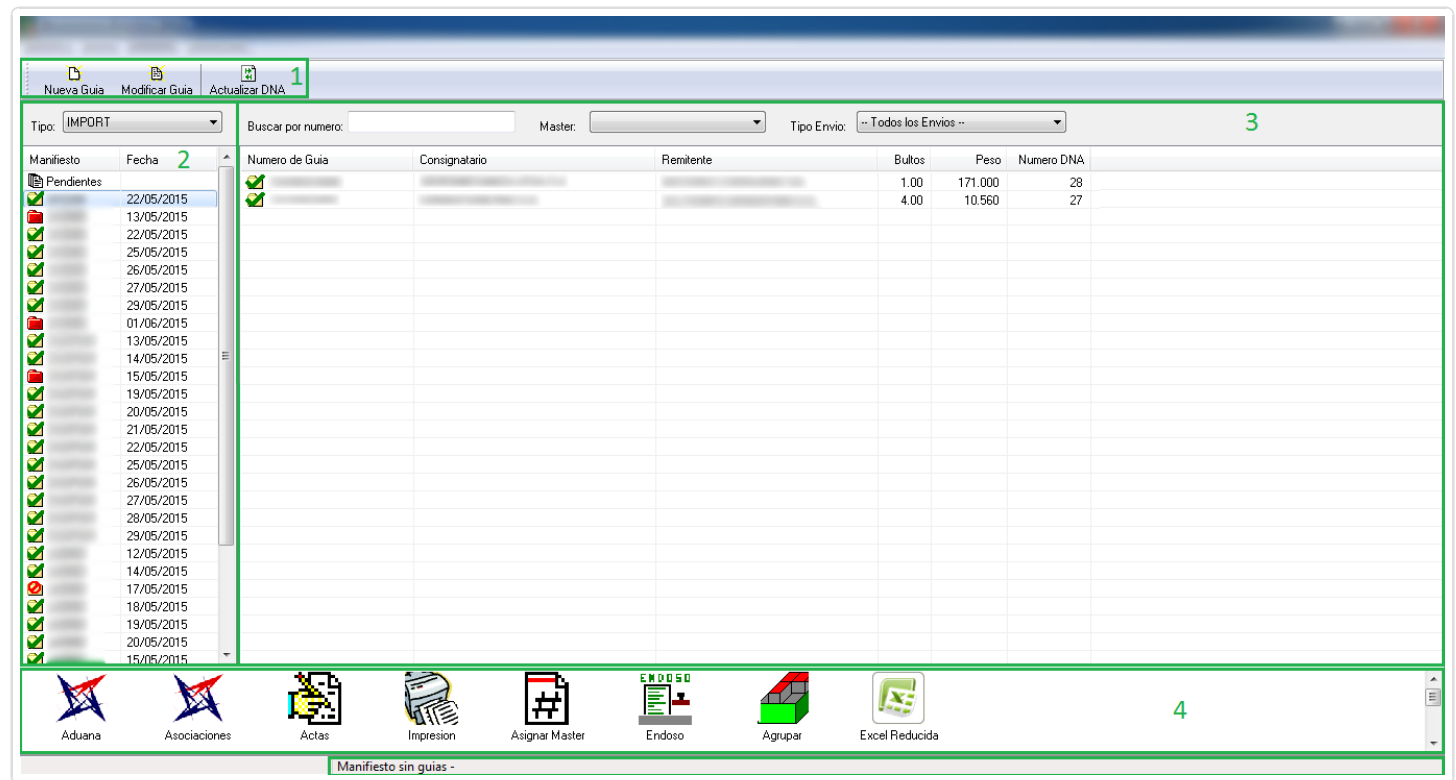
Y la última opción de la barra de menús es **Acerca de...**, que tiene dos ítems, **Acerca de...** y **Novedades**. La primera nos mostrará la versión del programa e información de contacto de **ImportSys Ltda.**



Mientras que la segunda nos redireccionará a un sitio de ImportSys donde visualizamos los cambios que trajo consigo la versión del programa que tenemos instalada. **Click aquí para ver ejemplo**

ÁREA OPERATIVA

En el Courier el área de trabajo principal se divide en dos paneles. El **Panel de Manifiestos**, sobre la izquierda, que es donde crearemos los vuelos, y el **Panel de Guías**, donde vemos los conocimientos pertenecientes a los manifiestos, o que están pendientes de asignación como **vimos anteriormente**.






- **1. Barra de Botones**
- **2. Panel de Manifiestos**
- **3. Panel de Guías**
- **4. Panel de Íconos y Área detalle de Manifiestos y Guías**

1. Barra de Botones

De la barra de menús pasamos a la barra de botones

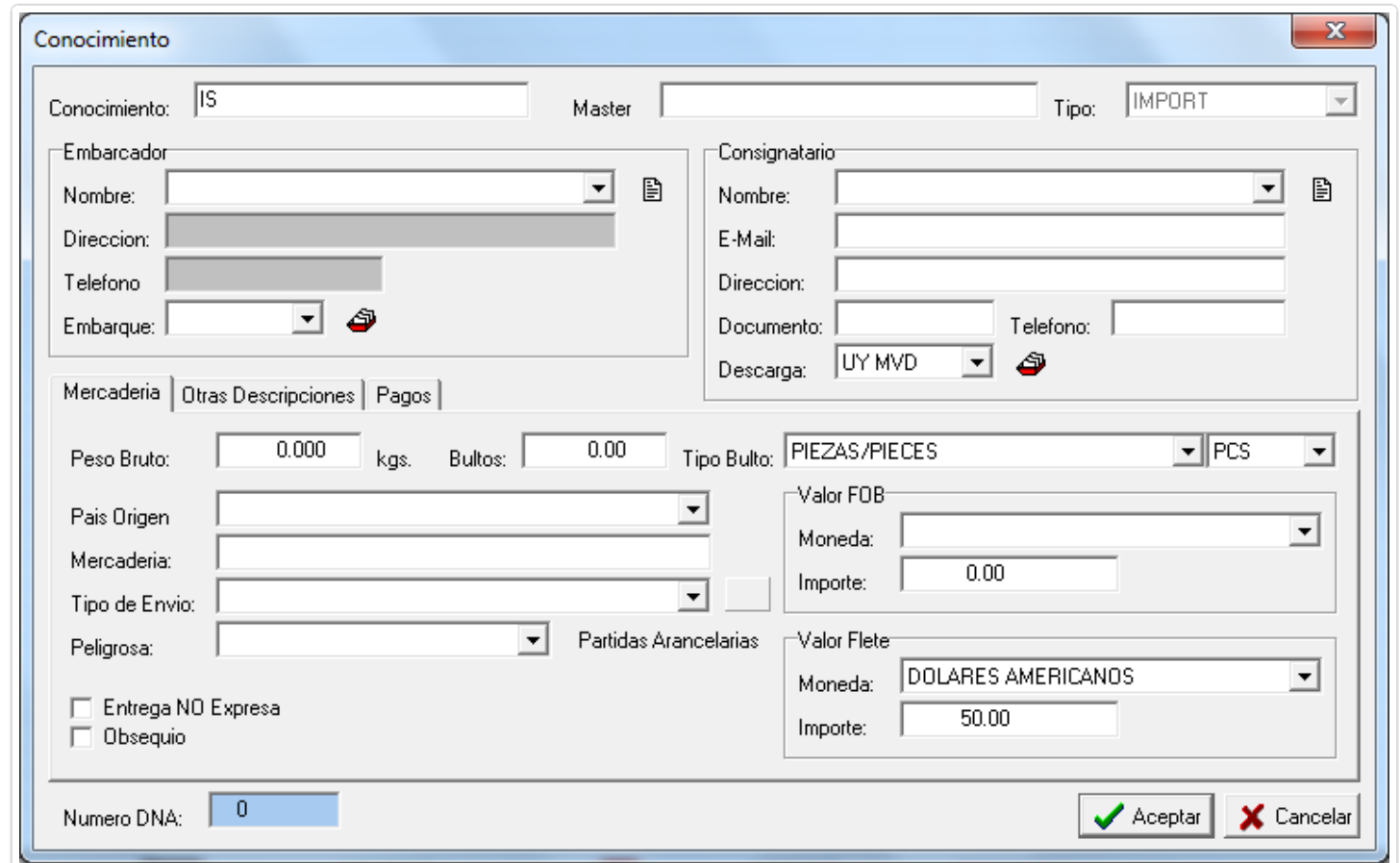


En esta barra nos encontramos con los botones:

-  **Nueva Guía**
-  **Modificar Guía**
-  **Actualizar DNA**



El botón **Nueva Guía** se usa para crear un conocimiento, al clickearlo aparecerá en pantalla el formulario para completar los datos.

A screenshot of a software window titled "Conocimiento". The window has a standard Windows-style title bar with a close button (X) in the top right corner. The form is organized into several sections. At the top, there are fields for "Conocimiento:" (containing "IS"), "Master" (empty), and "Tipo:" (a dropdown menu set to "IMPORT"). Below this, there are two main columns of fields. The left column is for the "Embarcador" (Shipper), including fields for "Nombre:", "Direccion:", "Telefono", and "Embarque:". The right column is for the "Consignatario" (Consignee), including fields for "Nombre:", "E-Mail:", "Direccion:", "Documento:", "Telefono:", and "Descarga:". Below these columns are tabs for "Mercaderia", "Otras Descripciones", and "Pagos". The "Mercaderia" tab is active. It contains fields for "Peso Bruto:" (0.000 kgs), "Bultos:" (0.00), "Tipo Bulto:" (PIEZAS/PIECES), and "PCS". There are also fields for "Pais Origen:", "Mercaderia:", "Tipo de Envio:", and "Peligrosa:". To the right of these are fields for "Valor FOB:" (Moneda, Importe: 0.00) and "Valor Flete:" (Moneda: DOLARES AMERICANOS, Importe: 50.00). At the bottom left, there is a "Numero DNA:" field with the value "0". At the bottom right, there are two buttons: "Aceptar" with a green checkmark icon and "Cancelar" with a red X icon.

Tras llenar los datos...

Conocimiento

Conocimiento: IS1234 Master: 1234567890 Tipo: IMPORT

Embarcador
 Nombre: IMPORTSYS LTDA
 Direccion:
 Telefono:
 Embarque: ES MAD

Consignatario
 Nombre: IMPORTSYS (
 E-Mail: soporte@importsys.com.uy
 Direccion: AV LIBERTADOR 1955/002
 Documento: Telefono: 29240052
 Descarga: UY MVD

Mercaderia | Otras Descripciones | Pagos

Peso Bruto: 0.700 kgs. Bultos: 1.00 Tipo Bulto: PIEZAS/PIECES PCS

Pais Origen: URUGUAY
 Mercaderia: PELOTAS
 Tipo de Envio: ENVIOS HASTA U\$S 200
 Peligrosa:

Valor CIF
 Moneda: DOLARES AMERICANOS
 Importe: 100.00

Valor Flete
 Moneda: DOLARES AMERICANOS
 Importe: 50.00

Entrega NO Expresa
 Obsequio

Numero DNA: 0

...y clicar en se podrá visualizar en el **Panel de Guías...**

Numero de Guia	Consignatario	Remitente	Bultos	Peso	Numero DNA
<input checked="" type="checkbox"/> IS1234	IMPORTSYS	IMPORTSYS LTDA	1.00	0.700	1

Importante saber que hay que tener en cuenta donde estamos creando la nueva guía, es decir, si al presionar el botón **Nueva Guía** no teníamos ningún manifiesto seleccionado en el **Panel de Manifiestos** la guía quedará en **Pendientes**

Tipo: IMPORT	
Manifiesto	Fecha
Pendientes	
	10/04/2014
	24/09/2012
	17/10/2014
	30/12/2014
	04/11/2014
	30/12/2014
IS1234	12/01/2015

En caso de tener seleccionado algún manifiesto en el momento de hacer click en **Nueva Guía**, esta se creará dentro del mismo.



Para el uso del botón **Modificar Guía** si es necesario tener una guía seleccionada, la acción de modificar se aplicará a la guía que esté marcada.

Lo que hará es abrir el mismo formulario que abre **Nueva Guía**, solamente que ahora no estará en blanco, tendremos datos que hemos ingresado.

Conocimiento

Conocimiento: IS1234 Master: 1234567890 Tipo: IMPORT

Embarcador
Nombre: IMPORTSYS LTDA
Direccion:
Telefono:
Embarque: ES MAD

Consignatario
Nombre: IMPORTSYS (
E-Mail: soporte@importsys.com.uy
Direccion: AV LIBERTADOR 1955/002
Documento:
Telefono: 29240052
Descarga: UY MVD

Mercaderia | Otras Descripciones | Pagos

Peso Bruto: 0.700 kgs. Bultos: 1.00 Tipo Bulto: PIEZAS/PIECES PCS

Pais Origen: URUGUAY
Mercaderia: PELOTAS
Tipo de Envio: ENVIOS HASTA U\$S 200
Peligrosa:

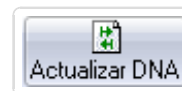
Valor CIF
Moneda: DOLARES AMERICANOS
Importe: 100.00

Valor Flete
Moneda: DOLARES AMERICANOS
Importe: 50.00

Entrega NO Expresa
 Obsequio

Numero DNA: 0

✓ Aceptar ✗ Cancelar



El botón **Actualizar DNA** verifica la información que hay en el programa y lo que está declarado en Aduanas y realiza las actualizaciones pertinentes para que en el Courier tengamos lo mismo que está declarado.

2. Panel de Manifiestos

Para utilizar el panel nos manejaremos con el botón derecho del mouse, haciendo click en él nos aparecerá un menú contextual con las siguientes opciones:

- **Nuevo**
- **Modificar**
- **Eliminar**
- **Marcar como... ▶**
 - **A Enviar a DNA**
 - **Sin Operación**
- **Actualizar DNA**
- **Verificación***

Tipo: IMPORT

Manifiesto	Fecha
Pendientes	
✓	10/04/2014
✓	24/09/2012
✓	17/10/2014
✓	30/12/2014
✓	04/11/2014

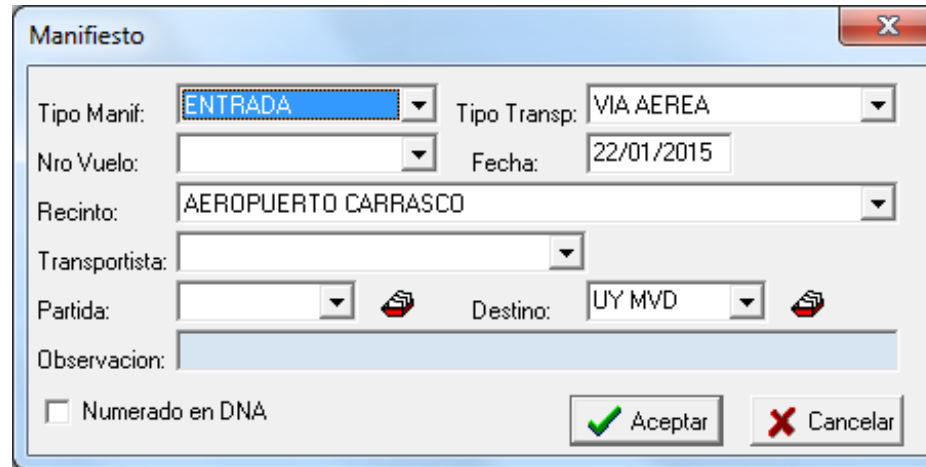
- Nuevo
- Modificar
- Eliminar
- Marcar como... ▶
- Actualizar DNA
- Verificacion

- Nuevo
- Modificar
- Eliminar
- Marcar como... ▶
- Actualizar DNA
- Verificacion

***No disponible en todas las versiones de Courier**

[Nuevo](#)

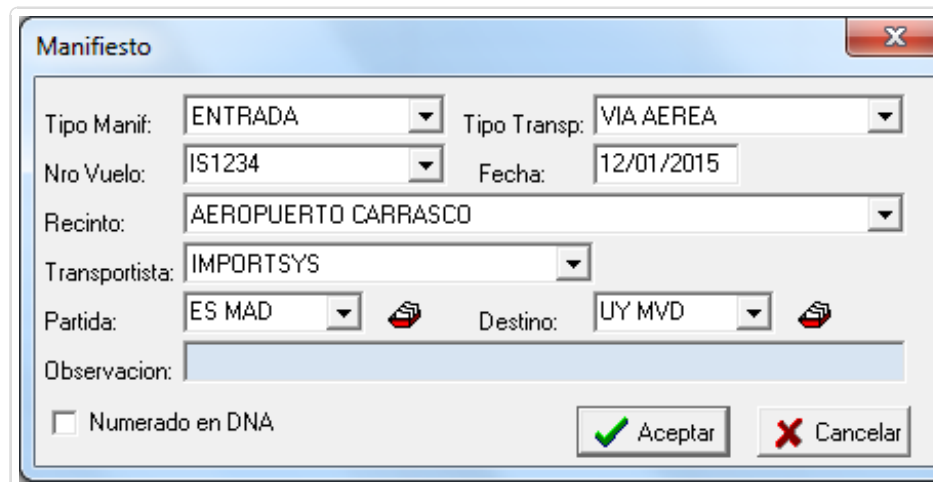
Para ingresar un manifiesto hacemos click en **Nuevo**, haciéndolo, aparece el siguiente formulario.



The screenshot shows a window titled "Manifiesto" with the following fields:


- Tipo Manif: ENTRADA
- Tipo Transp: VIA AEREA
- Nro Vuelo: (empty)
- Fecha: 22/01/2015
- Recinto: AEROPUERTO CARRASCO
- Transportista: (empty)
- Partida: (empty)
- Destino: UY MVD
- Observacion: (empty)
- Numerado en DNA
- Buttons: Aceptar (with green checkmark icon), Cancelar (with red X icon)

Completamos los datos...



The screenshot shows the same "Manifiesto" window, but with the following data entered:

- Tipo Manif: ENTRADA
- Tipo Transp: VIA AEREA
- Nro Vuelo: IS1234
- Fecha: 12/01/2015
- Recinto: AEROPUERTO CARRASCO
- Transportista: IMPORTSYS
- Partida: ES MAD
- Destino: UY MVD
- Observacion: (empty)
- Numerado en DNA
- Buttons: Aceptar (with green checkmark icon), Cancelar (with red X icon)

Hacemos click en , el manifiesto quedará ingresado y ya lo podremos visualizar en el panel.

Tipo: IMPORT

Manifiesto	Fecha
Pendientes	
	10/04/2014
	24/09/2012
	17/10/2014
	30/12/2014
	04/11/2014
	30/12/2014
IS1234	12/01/2015

[Modificar](#)

Para modificarlo, **click en Modificar**, o, teniéndolo seleccionado, click en el **botón Modificar** de la **Barra de Botones**, como se explicó [aquí](#).

Haciéndolo aparecerá el formulario de manifiesto donde podremos editar los datos.

Manifiesto [X]

Tipo Manif: ENTRADA Tipo Transp: VIA AEREA

Nro Vuelo: IS1234 Fecha: 12/01/2015

Recinto: AEROPUERTO CARRASCO

Transportista: IMPORTSYS

Partida: ES MAD Destino: UY MVD

Observacion:

Numerado en DNA

Aceptar Cancelar

Confirmamos los datos clickeando Aceptar, si hacemos click en **Cancelar** Cancelar, o en la cruz de cierre de ventana , los cambios no se guardarán.

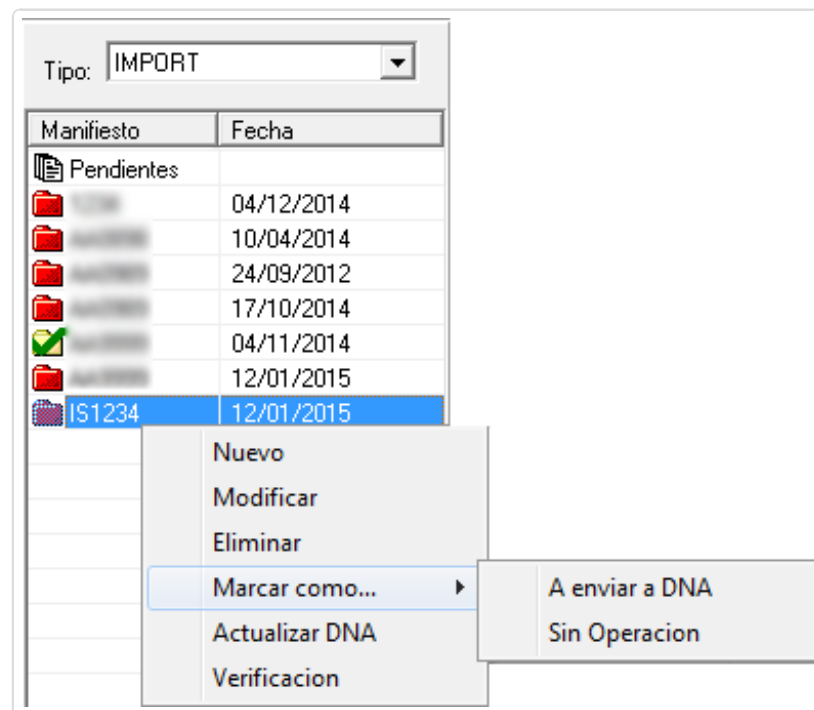
Eliminar

Para eliminarlo, click en **Eliminar**, el programa nos preguntará a modo de confirmación si realmente queremos eliminar el manifiesto.



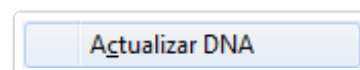
Marcar como... ▶

La opción Marcar como nos lleva a un sub menú donde tenemos las opciones **A Enviar a DNA** y **Sin Operación**

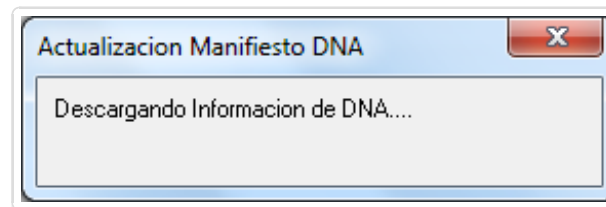


Con **A Enviar a DNA** preparamos el manifiesto para ser enviado a Aduanas, el ícono con forma de carpeta cambiará su color a rojo 📁

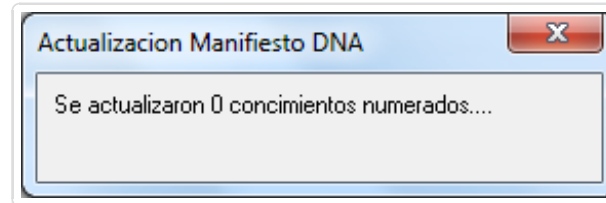
Con **Sin Operación** deshacemos cualquier operación de envío a Aduanas y el ícono de la carpeta quedará de color amarillo 📁



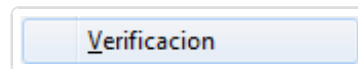
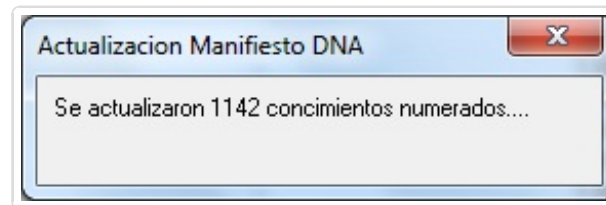
La opción **Actualizar DNA** del menú contextual del **Panel de Manifiestos**, al igual que el botón **Actualizar DNA** de la **Barra de Botones ya visto** lo que hace es checkear en Aduanas y compara la información que muestra el sistema con lo que está declarado en el LUCIA. Si es pertinente, se actualizan los datos que figuran en el Courier.



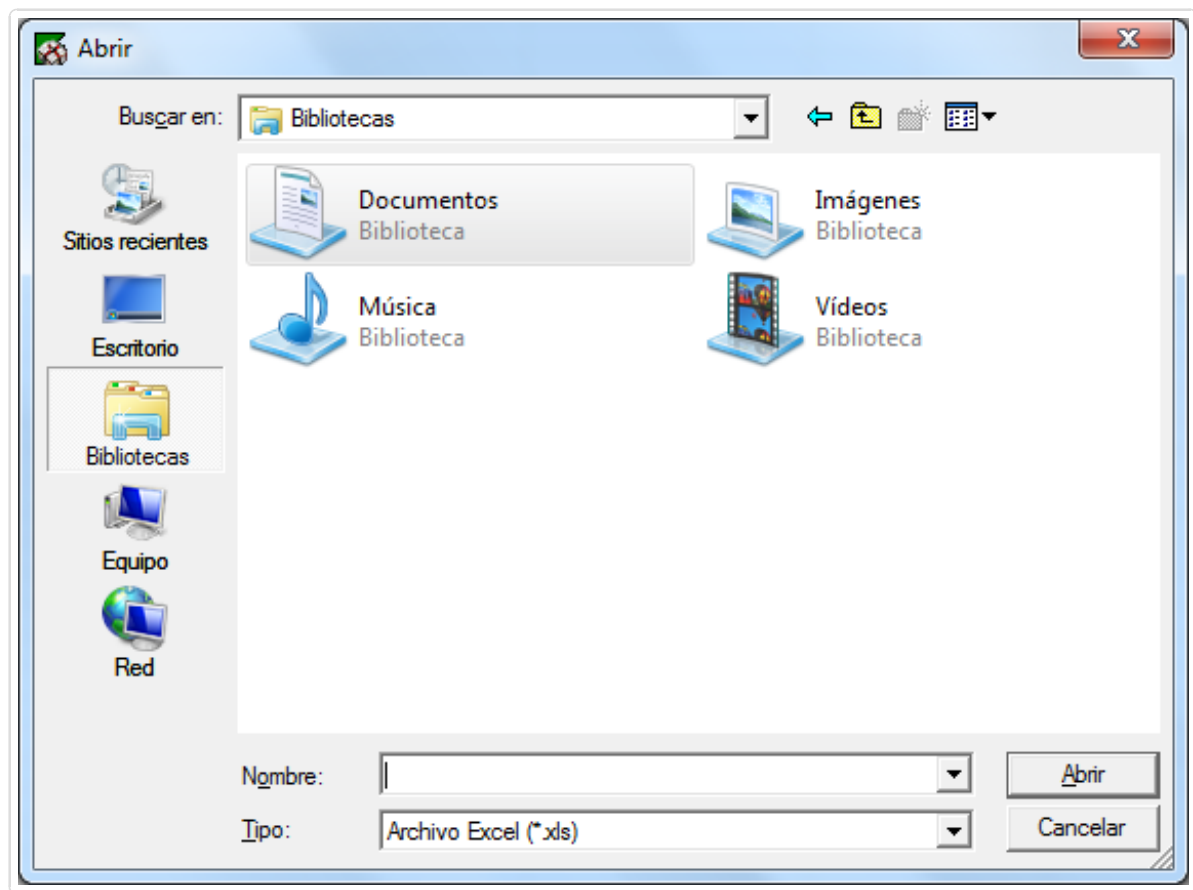
En caso de no haber nada para actualizar, el mensaje es el siguiente:



En caso de haber conocimientos para actualizar el programa los procesará y al final nos mostrará cuantos fueron actualizados.



La opción **Verificación** no está disponible en todas las versiones de Courier, sirve para importar un archivo de extensión XLS (Excel). Lo que hace es abrir una ventana donde podemos ubicar el xls.



3. Panel de Guías

Sirve para ingresar el número del conocimiento / guía que queremos encontrar

- **Master:**

Master:

Sirve para filtrar las guías por número de Master

- **Tipo de envío:**

Tipo Envío:

Sirve para filtrar los conocimientos por tipo de envío.

Al igual que en el **Panel de Manifiestos**, en el **Panel de Guías** usaremos el menú contextual al que accedemos con click derecho.

- **Modificar**
- **Eliminar**
- **Marcar como... ▶**
 - **A Enviar a DNA**
 - **Sin Operación**
- **Modificar Operación ▶**
 - **Alta**
 - **Baja**
 - **Modificación**
- **Asignar Master**
- **Acta**
- **Endoso**
- **Cambiar Tipo de Envío ▶**
 - **Documentos**
 - **Mercadería**

Agregar

La opción **Agregar** del menú contextual del **Panel de Guías** hace lo mismo que el botón **Nueva Guía** que vimos cuando analizamos la **Barra de Botones**, abre el formulario de guía para ingresar los datos.

Conocimiento

Conocimiento: IS Master Tipo: IMPORT

Embarcador

Nombre: Dirección: Telefono: Embarque:

Consignatario

Nombre: E-Mail: Dirección: Documento: Telefono: Descarga: UY MVD

Mercadería Otras Descripciones Pagos

Peso Bruto: 0.000 kgs. Bultos: 0.00 Tipo Bulto: PIEZAS/PIECES PCS

Pais Origen: Mercadería: Tipo de Envío: Peligrosa: Partidas Arancelarias

Valor FOB: Moneda: Importe: 0.00

Valor Flete: Moneda: DOLARES AMERICANOS Importe: 50.00

Entrega NO Expresa
 Obsequio

Numero DNA: 0

Aceptar Cancelar

Lenamos los datos en la vista principal / pestaña **Mercadería**

Conocimiento

Conocimiento: IS1234 Master: 1234567890 Tipo: IMPORT

Embarcador

Nombre: IMPORTSYS LTDA
Direccion:
Telefono:
Embarque: ES MAD

Consignatario

Nombre: IMPORTSYS (
E-Mail: soporte@importsys.com.uy
Direccion: AV LIBERTADOR 1955/002
Documento: Telefono: 29240052
Descarga: UY MVD

Mercaderia Otras Descripciones Pagos

Peso Bruto: 0.700 kgs. Bultos: 1.00 Tipo Bulto: PIEZAS/PIECES PCS

Pais Origen: URUGUAY
Mercaderia: PELOTAS
Tipo de Envio: ENVIOS HASTA U\$S 200
Peligrosa:

Entrega NO Expresa
 Obsequio

Valor CIF
Moneda: DOLARES AMERICANOS
Importe: 100.00

Valor Flete
Moneda: DOLARES AMERICANOS
Importe: 50.00

Numero DNA: 0

Aceptar Cancelar

Pasamos a la pestaña **Otras Descripciones**

Conocimiento

Conocimiento: IS1234 Master 1234567890 Tipo: IMPORT

Embarcador
Nombre: IMPORTSYS LTDA
Direccion:
Telefono:
Embarque: ES MAD

Consignatario
Nombre: IMPORTSYS (
E-Mail: soporte@importsys.com.uy
Direccion: AV LIBERTADOR 1955/002
Documento: Telefono: 29240052
Descarga: UY MVD

Mercaderia Otras Descripciones Pagos

Tipo de Mercaderia	Descripción
--------------------	-------------

Detalle Mercaderia

Tipo de Mercaderia: JUGUETES, JUEGOS Y ARTÍCULOS PARA RECREO 0007
Descripción: PELOTAS

Numero DNA: 0

Aceptar Cancelar

Aceptamos Aceptar

Conocimiento

Conocimiento: IS1234 Master: 1234567890 Tipo: IMPORT

Embarcador

Nombre: IMPORTSYS LTDA

Dirección:

Teléfono:

Embarque: ES MAD

Consignatario

Nombre: IMPORTSYS ()

E-Mail: soporte@importsys.com.uy

Dirección: AV LIBERTADOR 1955/002

Documento: Teléfono: 29240052

Descarga: UY MVD

Mercadería Otras Descripciones Pagos

Tipo de Mercadería	Descripción
JUGUETES, JUEGOS Y ARTÍCULOS PARA RECREO	PELOTAS

Numero DNA: 0

Aceptar Cancelar

Pasamos a la pestaña **Pagos**

Conocimiento

Conocimiento: IS1234 Master 1234567890 Tipo: IMPORT

Embarcador

Nombre: IMPORTSYS LTDA

Dirección:

Teléfono:

Embarque: ES MAD

Consignatario

Nombre: IMPORTSYS ()

E-Mail: soporte@importsys.com.uy

Dirección: AV LIBERTADOR 1955/002

Documento: Teléfono: 29240052

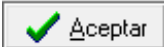
Descarga: UY MVD

Mercadería Otras Descripciones Pagos

Forma de Pago	Emisor	Ultimos 4 digitos
CRÉDITO	VISA	1234

Numero DNA: 0

Aceptar Cancelar

Finalmente click en  y la guía quedará ingresada y visible en el panel.

Conocimiento

Conocimiento: IS1234 Master: 1234567890 Tipo: IMPORT

Embarcador
Nombre: IMPORTSYS LTDA
Direccion:
Telefono:
Embarque: ES MAD

Consignatario
Nombre: IMPORTSYS (
E-Mail: soporte@importsys.com.uy
Direccion: AV LIBERTADOR 1955/002
Documento:
Telefono: 29240052
Descarga: UY MVD

Mercaderia | Otras Descripciones | Pagos

Peso Bruto: 0.700 kgs. Bultos: 1.00 Tipo Bulto: PIEZAS/PIECES PCS

Pais Origen: URUGUAY
Mercaderia: PELOTAS
Tipo de Envio: ENVIOS HASTA U\$S 200
Peligrosa:

Entrega NO Expresa
 Obsequio

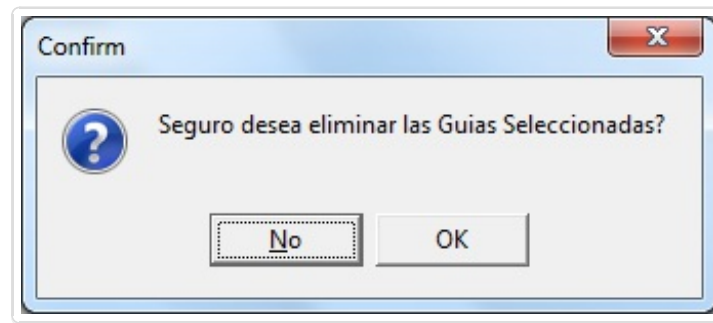
Valor CIF
Moneda: DOLARES AMERICANOS
Importe: 100.00

Valor Flete
Moneda: DOLARES AMERICANOS
Importe: 50.00

Numero DNA: 0

[Eliminar](#)

Al hacer click en la opción **Eliminar** nos aparecerá un cartel de confirmación para ver si realmente queremos borrar el conocimiento.



Importante saber que es posible seleccionar varias y eliminarlas en un solo paso.

Lo podemos hacer con las teclas **Shift** o **Control (Ctrl)**, lo que hay que entender es la diferencia en el uso de ellas.

Mientras que **Shift** es para seleccionar guías que se encuentran de forma consecutiva, es decir, una a continuación de la otra, **Ctrl** se usa para seleccionar guías "salteadas", es decir, que no se encuentran una a continuación de la otra.

Aquí ejemplos de la selección:

- **Shift**

Declaracion Couriers DNA

Archivo Vistas Acerca de...

Nueva Guia Modificar Guia Respuestas Env/Rec Actualizar DNA

Tipo: IMPORT Buscar por numero: Master: -- Todos -- Tipo Envio: -- Todos los Envios --

Manifiesto	Fecha	Numero de Guia	Consignatario	Remitente	Bultos	Peso	Numero DNA
Pendientes	10/04/2014			..	1.00	0.454	0
	24/09/2012			..	1.00	0.327	0
	17/10/2014			..	1.00	0.862	0
	30/12/2014			..	1.00	0.390	0
	04/11/2014			..	1.00	0.635	0
	30/12/2014			..	1.00	1.179	0
	12/01/2015			..	1.00	0.522	0
IS1234				..	1.00	0.658	0
				..	1.00	0.249	0
				..	1.00	0.953	0
				..	1.00	0.390	0
				..	1.00	2.540	0
				..	1.00	0.535	0
				..	1.00	0.354	0
				..	1.00	0.045	0
				..	1.00	0.295	0
				..	1.00	1.520	0
				..	1.00	0.318	0
				..	1.00	0.626	0
				..	1.00	0.499	0
				..	1.00	0.181	0
				..	1.00	0.204	0
				..	1.00	1.338	0
				..	1.00	0.408	0
				..	1.00	0.454	0

Aduana Actas Impresion Asignar Master Endoso Agrupar Excel Reducida Excel Completa

Guias: 26 Bultos: 26.00 Kilos: 16.684 - Selected Guias: 14 Bultos: 14.00 Kilos: 10.442 -

- Ctrl

Declaracion Couriers DNA

Archivo Vistas Acerca de...

Nueva Guia Modificar Guia Respuestas Env/Rec Actualizar DNA

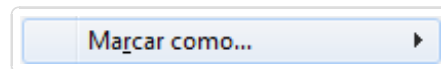
Tipo: IMPORT Buscar por numero: Master: -- Todos -- Tipo Envio: -- Todos los Envios --

Manifiesto	Fecha	Numero de Guia	Consignatario	Remitente	Bultos	Peso	Numero DNA
Pendientes	10/04/2014			..	1.00	0.454	0
	24/09/2012			..	1.00	0.327	0
	17/10/2014			..	1.00	0.862	0
	30/12/2014			..	1.00	0.390	0
	04/11/2014			..	1.00	0.748	0
	30/12/2014			..	1.00	0.635	0
IS1234	12/01/2015			..	1.00	1.179	0
				..	1.00	0.522	0
				..	1.00	0.658	0
				..	1.00	0.249	0
				..	1.00	0.953	0
				..	1.00	0.599	0
				..	1.00	2.540	0
				..	1.00	0.535	0
				..	1.00	0.354	0
				..	1.00	0.045	0
				..	1.00	0.295	0
				..	1.00	1.520	0
				..	1.00	0.318	0
				..	1.00	0.626	0
				..	1.00	0.499	0
				..	1.00	0.181	0
				..	1.00	0.204	0
				..	1.00	1.338	0
				..	1.00	0.408	0
				..	1.00	0.454	0

Aduana Actas Impresion Asignar Master Endoso Agrupar Excel Reducida Excel Completa

Guías: 26 Bultos: 26.00 Kilos: 16.684 - Selected Guías: 6 Bultos: 6.00 Kilos: 5.040 -

En ambos casos debemos dejar las teclas presionadas mientras hacemos la selección, ya sea con mouse o teclado.



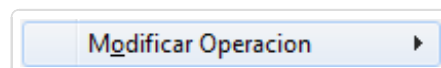
La opción **Marcar como...** en el **Menú contextual de Guías** cumple la misma función que en el **Menú contextual de Manifiestos**, sirve para asignarle acción **A Enviar a DNA**, o quitar cualquier operación que le haya sido asignada previamente.

Buscar por numero: Master: -- Todos -- Tipo Envio: -- Todos los Envios --

Numero de Guia	Consignatario	Remitente	Bultos	Peso	Numero DNA
IS1234	IMPORTSYS	IMPORTSYS LTD	1.00	0.700	1

- Agregar
- Modificar
- Eliminar
- Marcar como...
 - A enviar a DNA
 - Sin Operacion
- Asignar Master
- Acta
- Endoso
- Cambiar Tipo de Envio

--> Click para ir a donde fue explicado <--



Dentro de la opción **Modificar Operación** encontramos tres posibilidades, **Alta**, **Baja** y **Modificación**.

Buscar por numero: Master: -- Todos -- Tipo Envio: -- Todos los Envios --

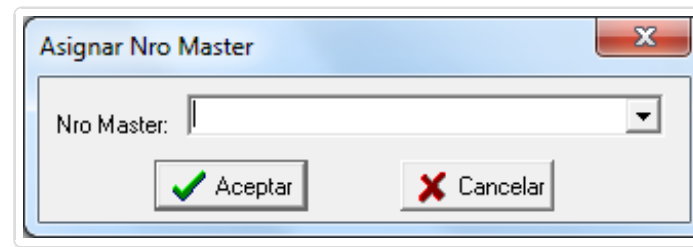
Numero de Guia	Consignatario	Remitente	Bultos	Peso	Numero DNA
IS1234	IMPORTSYS	IMPOR... LTDA	1.00	0.700	1

- Agregar
- Modificar
- Eliminar
- Marcar como...
- Modificar Operacion
 - Alta
 - Baja
 - Modificacion
- Asignar Master
- Acta
- Endoso
- Cambiar Tipo de Envio

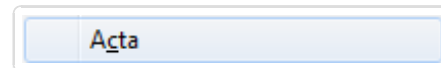
Lo que hace es asignar la operación con la que va a ir la guía en el mensaje hacia Aduanas.

Asignar Master

La opción **Asignar Master** nos muestra en pantalla un cuadro de diálogo donde seleccionaremos del combo, o escribiremos, el número de master a asignar.

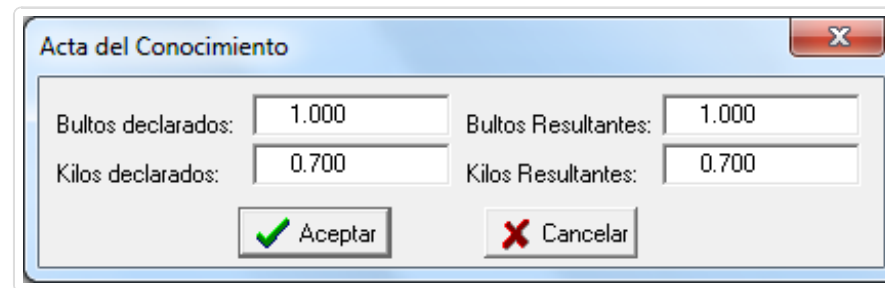


Función usada principalmente cuando debemos cambiar el master a varias guías. En lugar de ir guía por guía haciendo **Click Derecho / Modificar** y reescribiendo el dato, se seleccionan todas las guías a las cuales necesitemos asignarle el nuevo master y lo hacemos en un solo paso.

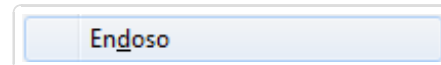


Acta nos permite regularizar cantidades declaradas de bultos y kilos.

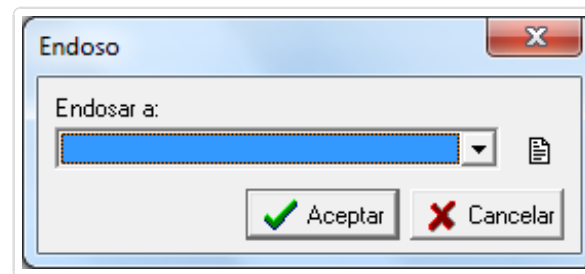
Basta con escribir los valores correctos en el cuadro de diálogo que nos aparece al seleccionarla.



En bultos y kilos **declarados** están los valores actuales, los que queremos cambiar, y en bultos y kilos **resultantes** escribimos los valores nuevos, los correctos que queremos que figuren en Aduanas.



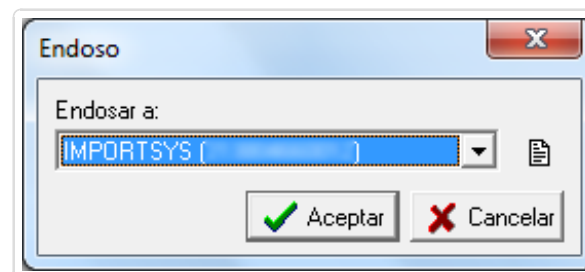
Click en **Endoso** nos muestra en pantalla el siguiente cuadro de diálogo



Podemos seleccionar el cliente a quien endosar la guía en caso de que ya exista desplegando el combo **Endosar a:**, o agregarlo mediante el botón con el ícono de la hoja 📄

Si hacemos click en 📄 nos abre el formulario de cliente nuevo:

Una vez seleccionado o agregado el cliente a quien queremos endosar:



Click en 

Cambiar Tipo de Envío ▶

Cambiar Tipo de Envío permite modificar entre tipo **Documentos** y **Mercadería**

Buscar por numero: Master: -- Todos -- Tipo Envio: -- Todos los Envios --

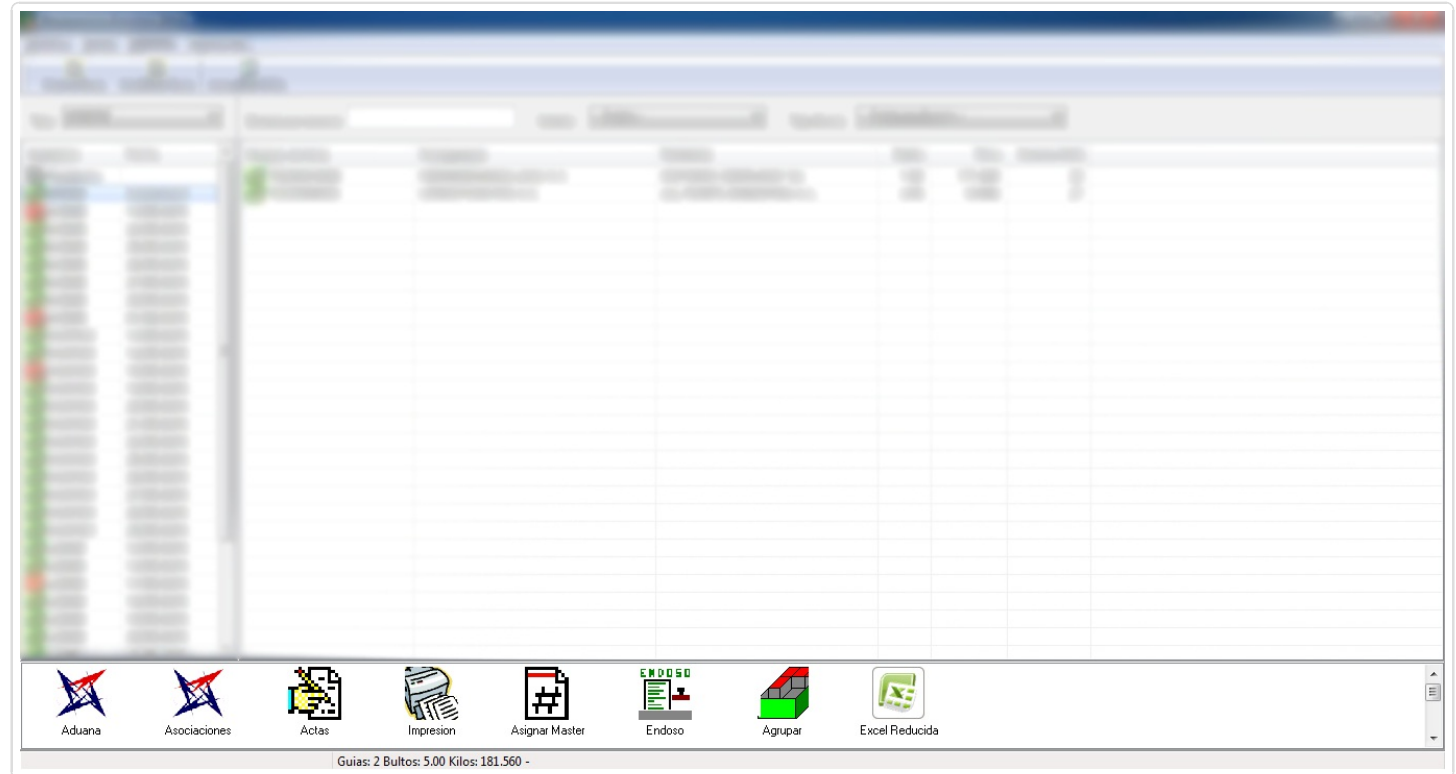
Numero de Guia	Consignatario	Remitente	Bultos	Peso	Numero DNA
IS1234	IMPORTSYS	IMPORTSYS L	1.00	0.700	1

- Agregar
- Modificar
- Eliminar
- Marcar como... ▶
- Asignar Master
- Acta
- Endoso
- Cambiar Tipo de Envío ▶
 - Documentos
 - Mercaderia

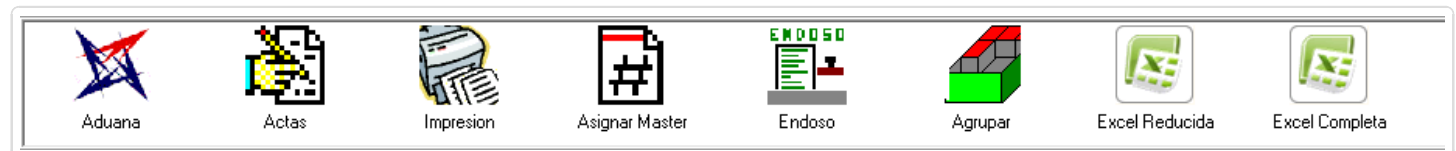
4. Panel de Íconos y Área detalle de Manifiestos y Guías

Finalmente, sobre la parte inferior del programa vemos el **Panel de íconos** para **drag & drop** (

arrastrar y soltar) y el **Área de detalle de manifiestos y guías** donde vemos información de guías seleccionadas, cantidad de bultos y kilos.



Panel de Íconos



En este panel nos encontramos con los íconos

-  **Aduana**
-  **Actas**

-  **Impresión**
 -  **Asignar Master**
 -  **Endoso**
 -  **Agrupar**
 -  **Excel Reducida**
 -  **Excel Completa**
-



Al ícono **Aduana** arrastraremos los manifiestos que queremos transmitir.

El procedimiento consta de clickear y mantener presionado el botón izquierdo del mouse encima del manifiesto en el **Panel de Manifiestos**, arrastrarlo hasta el ícono **Aduana** y una vez que estemos encima, como se ve en la imagen que está a continuación, dejamos de presionar el botón del mouse.





Al soltar el botón aparece la ventana de confirmación de envío, **Envío a Aduana**

Envío a Aduana

Manifiesto: IS1234 - 12/01/2015

Nro Guia	Registro	Operacion	Tipo	Respuesta
<input checked="" type="checkbox"/> IS1234	Alta		Tipo: G	

Agrupar en envío cada

 Enviar  Cancelar

Click en el **botón Enviar**  y la respuesta se mostrará en la columna **Respuesta**





Arrastrar al ícono **Actas** es lo mismo que elegir la opción Acta en el **menú contextual** del **panel de guías**, lo que ya fue explicado [aquí](#)

Soltando la guía arriba del ícono **Actas** desplegará la ventana para efectuar el acta.

Acta del Conocimiento


Bultos declarados:	<input type="text" value="1.000"/>	Bultos Resultantes:	<input type="text" value="1.000"/>
Kilos declarados:	<input type="text" value="0.700"/>	Kilos Resultantes:	<input type="text" value="0.700"/>

 Aceptar  Cancelar

Recordar que a lo que le hacemos acta es a la guía, **NO** al manifiesto, por ende lo que arrastramos a **Actas** es la guía desde el **Panel de guías**



En el caso de **Impresión** lo que se arrastra hacia el ícono es el **manifiesto**, y lo que hace es mostrar un reporte en formato html que debería ser visualizado en un navegador.

Elaborado con sistema Courier de [Importsys](#)

Manifiesto Courier

Manifiesto: IS1234	Fecha: 12/01/2015	Tipo: IMPORT
Transporte: VIA AEREA	Transportista: IMPORTSYS	Destino: UY MVD
Recinto: AEROPUERTO CARRASCO	Origen: ES MAD	
Observación:		

Guías

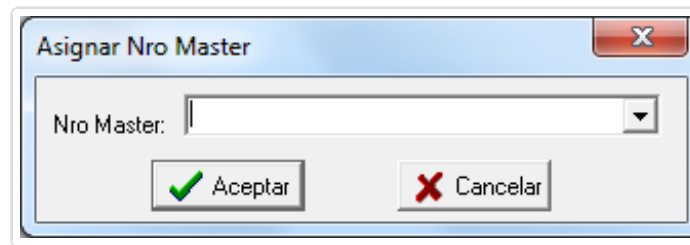
Guía: IS1234	Master: 1234567890	Nº DNA: 1
Agente: IMPORTSYS		
Consignatario: IMPORTSYS Direccion: AV LIBERTADOR 1955/002 Telefono: AV LIBERTADOR 1955/002 Embarque:	Remitente: IMPORTSYS LTDA Direccion: Telefono: Descarga: UY MVD	

Tipo bulto: PIEZAS/PIECES	Cantidad: 1.000	Bruto: 0.700	Cod. Peligrosidad:
Descripcion: PELOTAS			
Moneda: DOLARES AMERICANOS	Valor: 100.000		Tipo de envio: ENVIOS HASTA U\$S 200
Procedencia.: URUGUAY			

Partidas Arancelarias

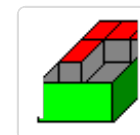
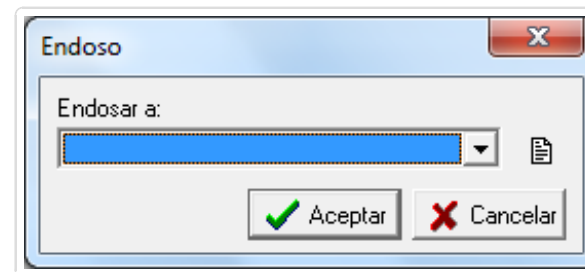


El ícono **Asignar Master**, al igual que el de **Actas**, es una opción que también tenemos disponible en el **menú contextual de guías**, sirven para lo mismo y nos llevan a la misma ventana:



De la misma manera que los íconos **Actas** y **Asignar Master**, la función del **ícono Endoso** es la misma que cumple la opción **Endoso** del **menú contextual de guías**.

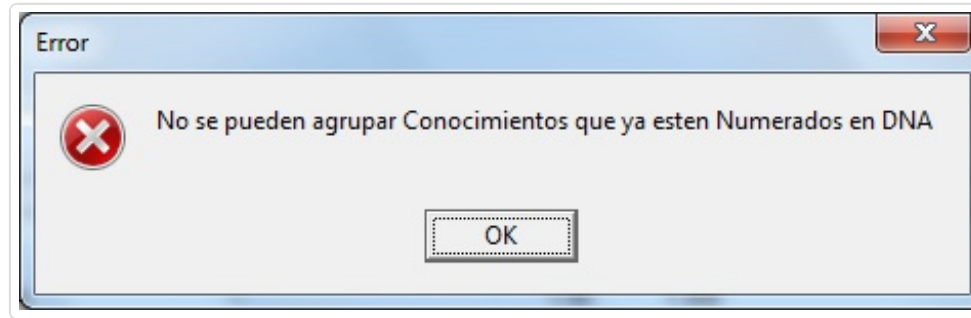
Arrastramos la guía y al soltar aparece la ventana para elegir el cliente al que queremos endosar la mercadería.



El ícono **Agrupar** sirve para juntar aquellas guías que sean de **Documentos**. Seleccionamos las guías a agrupar y las arrastramos encima de este ícono.

Recordar que es una acción que debe ser realizada **ANTES** de numerar los conocimientos. **NO** se pueden agrupar conocimientos numerados. En caso de intentarlo el programa nos los

notificará.



De hacerlo de manera correcta, es decir, agrupando conocimientos de **Documentos** que **NO** estén numerados lo que nos aparecerá será el **formulario de ingreso de guías**



Excel Reducida lo que hace es un reporte sencillo de las guías que contiene el manifiesto, con su número original y su número de DNA.

Al igual que en **Impresión** lo que se arrastra es el manifiesto.



Finalmente **Excel Completa** también hace un reporte solo que más completo, con más información:

- Número de Guía
- DNA
- Nombre Consignatario
- Dirección Consignatario
- Nombre Remitente
- País
- Embarque
- Descarga

- Peso Bruto
- Bultos
- Descripción

Área detalle de manifiestos y guías

Manifiesto sin guías -

Al seleccionar un manifiesto en el **Panel de manifiestos** veremos información relacionada (cantidad de guías, bultos y kilos) en el **área de detalle de manifiestos y guías**. Ejemplo:

Guías: 805 Bultos: 805.00 Kilos: 783.117 -

La información que es mostrada depende de lo que tengamos seleccionado en ambos paneles (**Panel de Manifiestos** y **Panel de Guías**) .
